

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МАОУ ЦПК
Изюмов Ю. П.
« ____ » _____ **2013 г.**

ПУБЛИЧНЫЙ ОТЧЕТ

**муниципального автономного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования
(повышения квалификации) специалистов
«ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ»
г. Камышина**

ЗА 2012 – 2013 УЧЕБНЫЙ ГОД

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование раздела	Страницы
I	Анализ работы МАОУ ЦПК за 2012-2013 учебный год.	3 - 20
	1. Курсовая подготовка.	3 - 13
	2. Сайт МАОУ ЦПК.	13
	3. Совершенствование материально-технической базы ЦПК.	13
	4. Организационно-массовая и методическая работа.	13 - 17
	5. Работа библиотеки.	17 - 18
	6. Музейная работа.	18 - 20
II	Задачи методического кабинета МАОУ ЦПК на 2013-2014 учебный год.	20
III	Планирование работы МАОУ ЦПК на 2013-2014 учебный год.	21 - 33
	1. Циклограмма ежемесячной работы МАОУ ЦПК.	21 - 22
	2. Тематика совещаний при директоре.	22
	3. Контроль за ведением документации.	22 - 23
	4. Повышение квалификации работников образования.	23 - 24
	5. Организационно-массовая и методическая работа.	25 - 32
	5.1. Клубная деятельность.	25 - 27
	5.2. Работа библиотеки.	27- 28
	5.3 Музейная работа.	29 - 32
	6. Совместная работа МАОУ ЦПК с другими учреждениями.	32 -33

I. Анализ работы МАОУ «Центр повышения квалификации» за 2012-2013 учебный год.

Деятельность МАОУ ЦПК в 2011-2012 учебном году строилась исходя из поставленных целей и задач по основным направлениям: курсовая подготовка, организационно-массовая и методическая деятельность, библиотечная и музейная работа.

В течение года в Центре повышения квалификации велась систематическая работа, нацеленная на выполнение задач, позволяющих удовлетворить образовательные запросы работников ОУ, повысить уровень культуры и качество содержания обучения в образовательном пространстве ЦПК:

1) систематически пополнялась база данных:

- о повышении квалификации работников системы образования путем учета слушателей курсов повышения квалификации через оформление учетно-отчетной и статистической документации;
- об обучении вопросам охраны труда руководителей и работников учреждений и организаций города и области.

2) в течение учебного года:

- периодически осуществлялось выявление образовательных потребностей работников ОУ;
- проводилась разъяснительная работа по требованиям к курсовой подготовке в связи с аттестацией педагогических работников; в соответствии с этим оказывалась методическая помощь работникам системы образования в определении курсов повышения квалификации на базе АПК г. Волгограда и учреждений повышения квалификации других регионов, в оформлении заявок на курсы, проводимые на базе МАОУ ЦПК;

-укреплялась материально-техническая база МАОУ ЦПК в целях совершенствования условий проведения курсовых мероприятий, клубной деятельности, а также других административных и методических мероприятий, что также позволило технически оснастить проведение курсового обучения не только в очной, но и в дистанционной форме;

3) в целях улучшения качества информационно-образовательной среды на сайте МАОУ ЦПК для всех категорий ОУ и других организаций постоянно обновлялась и пополнялась информация о деятельности ЦПК; здесь же размещались учебные материалы преподавателей курсов для пополнения методической копилки работников образования и обучающие материалы по вопросам охраны труда;

4) в целях удовлетворения потребностей работников системы образования в получении теоретического и методического материалов по различным образовательным областям осуществляла свою деятельность библиотека ЦПК;

5) для создания востребованных условий обучения активно использовалось дистанционное обучение в процессе курсовой подготовки.

Решению поставленных задач способствовала целенаправленная деятельность коллектива ЦПК по всем направлениям работы, анализ которой позволяет выявить позитивные моменты, наметить ряд корректировочных мероприятий по устранению отдельных недочетов и спланировать перспективный план деятельности учреждения.

1. Курсовая подготовка.

Основным направлением деятельности МАОУ ЦПК являются курсы повышения квалификации работников системы образования г. Камышин.

Целью курсовой подготовки является обновление теоретических и практических знаний специалистов системы образования г. Камышин в связи с повышением требований образовательных стандартов РФ к уровню профессиональной компетентности работников и необходимостью освоения ими современных методов решения профессиональных задач.

В свете модернизации современной системы образования проблема повышения квалификации рассматривается в следующих аспектах:

- роль системы повышения квалификации в формировании устойчивой мотивации педагогических кадров на повышение профессиональной компетентности;
- актуализация роли информационных технологий в организации повышения квалификации в целях совершенствования профессиональных умений специалистов.

В соответствии с целью и вытекающими задачами, изложенными в Положении о курсовой подготовке, курсовые мероприятия были проведены по учебному плану и в соответствующие сроки.

Тематику курсовой подготовки на 2012-2013 учебный год определили график перспективного планирования курсовой подготовки, образовательные запросы педагогических работников и образовательные потребности ОУ г. Камышин на основе требований образовательных стандартов РФ. Причём в течение учебного года эта тематика пополнялась в связи с возникновением новых требований к образовательной деятельности и, как следствие, новых образовательных запросов.

На 2012-2013 учебный год были заявлены и состоялись курсы и семинары для следующих категорий работников системы образования:

заместители заведующих ДОУ
заместители директоров по УВР
заместители директоров по ПВ
учителя русского языка и литературы
учителя истории и обществознания
учителя начальных классов
воспитатели ДОУ
педагогические работники СКОШ
учителя физики
учителя химии
учителя математики
учителя биологии
преподаватели ОБЖД.

Трое курсов были проведены на бюджетной основе, остальные — на внебюджетной.

Из внебюджетных курсов:

- 3 курсов было оплачено из средств муниципального бюджета на сумму 325312 рублей;
- 5 курсов проведено за счёт средств, выделенных на модернизацию общеобразовательных учреждений;
- 2 курсов - за счёт средств слушателей.

Заявленные курсы для преподавателей музыкальных школ и педагогов музыкального направления ДОД не состоялись по причине отсутствия финансирования.

Всего на базе МАОУ ЦПК в течение учебного года было проведено 16 тематических курсов, на которых обучилось 440 человек, из них: СОШ г. Камышин — 301 чел., ДОД г. Камышин — 5 чел., ДОУ г. Камышин — 94 чел., других образовательных учреждений г. Камышин, Камышинского района — 40 чел.

На базе Волгоградской АПК прошли подготовку 39 работников системы образования.

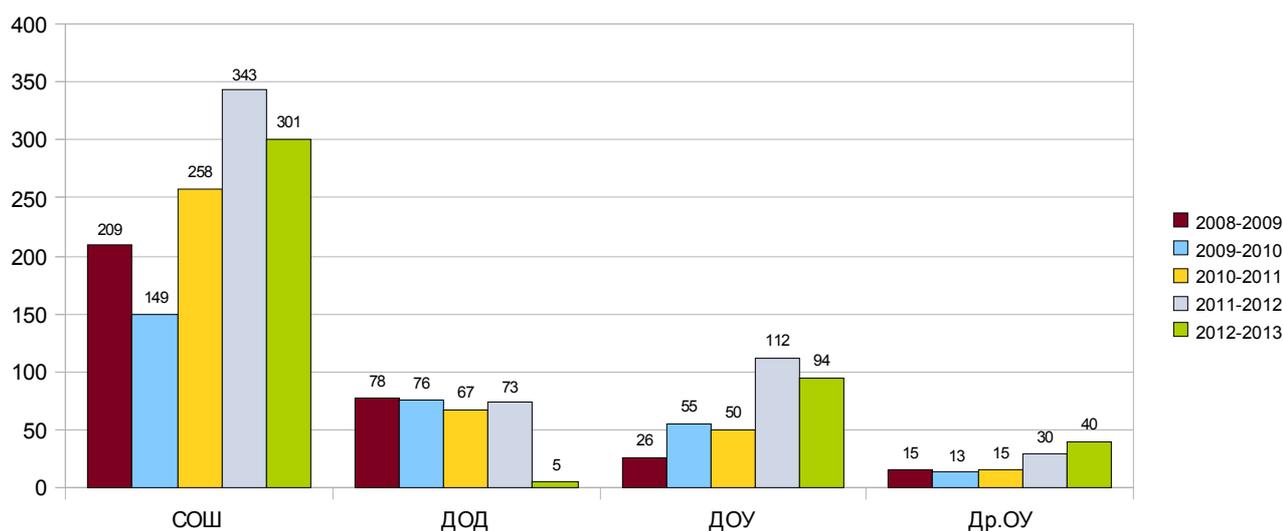
На хозрасчетной основе были проведены курсы по охране труда для разных категорий работников образовательной системы и других учреждений и предприятий города и области. На них обучились 245 человек (ОУ г. Камышин – 70 человек: СОШ — 19, ДОД — 29, ДОУ — 22. Другие ОУ г. Камышин и Камышинского района — 59 чел., другие организации — 116 чел.).

Сравнительный анализ состояния курсовой подготовки по итогам текущего учебного года и за период предшествующих четырёх лет проведён по нескольким параметрам в целях планирования корректировочных мероприятий при определении задач на новый учебный год:

сохранение контингента слушателей курсов повышения квалификации;
степень охвата различных категорий работников системы образования;
уровень удовлетворения образовательных запросов слушателей;
актуальность тематики предлагаемых курсовых мероприятий;
кадровое обеспечение курсов повышения квалификации;
уровень состояния материально-технической базы ЦПК.

1.1. Анализ статистических данных общего числа обученных на курсах повышения квалификации по итогам каждого учебного года позволяет проследить четкую тенденцию не только сохранения, но и увеличения контингента разных категорий слушателей:

Учебные годы	2008-2009		2009-2010		2010-2011		2011-2012		2012-2013	
	Курсы ПК	Курсы по ОТ	Курсы ПК	Курсы по ОТ	Курсы ПК	Курсы по ОТ	Курсы ПК	Курсы по ОТ	Курсы ПК	Курсы по ОТ
СОШ	209	60	149	37	258	32	343	61	301	19
ДОД	70	48	76	14	67	25	73	31	5	29
ДОУ	26	85	55	21	50	40	112	79	94	22
Другие ОУ г. Камышин и Камышинского района	15	60	13	51	15	48	30	227	40	59
Другие организации				48		174		78		116
Итого:	320	253	295	169	390	319	558	476	440	245
Количество слушателей из ОУ, прошедших курсовую подготовку на базе АПК г. Волгограда	45		77		115		82		39	
Количество обученных в филиале КГО	1181 + 87 (плат)		932 чел.		ОУ Камышин	298	255		337	
					ОУ области	124	1		-	
					Другие учреждения	499	749		725	
					Итого	921	1005		1062 (46 гр.)	



Данная диаграмма наглядно демонстрирует количество обучаемых на курсах, что подтверждает стабильность показателя востребованности образовательных услуг ЦПК по курсовой подготовке разными категориями слушателей ОУ города.

1.2. Сохранению контингента обучаемых способствует и максимальное удовлетворение образовательных запросов разных категорий работников системы образования.

Категория работников ОУ	Руководители, заведующие	Зам. директоров сош и дод заведующих доу	Учителя-предметники	Учителя нач. классов	Воспитатели ГПД	Психологи	Логопеды	Библиотекари	Педагоги доп. образования	Педагоги ДМШ, муз. руководители	Воспитатели ДОУ
СОШ	-	1-к 1-с	6-к 3-с	2-к	-	-	-	-	-	-	-
ДОД	-	1-к	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ДОУ	1-к	1-к	-	-	-	-	-	-	-	-	2-к

* к- курсы повышения квалификации, с - семинары
(Кол-во курсов/семинаров за 2012-2013 учебный год)

1.3. Привлечению и сохранению контингента слушателей способствует также и планомерная работа методического кабинета ЦПК, нацеленная на своевременность выполнения индивидуальных образовательных запросов работников ОУ города.

На основании обобщённых актуальных образовательных запросов работников системы образования Центр повышения квалификации в январе 2012 года сделал перспективную заявку в АПК г. Волгоград на разработку специализированных курсов, проблемных и обучающих семинаров по определенной тематике. В течение учебного года, в связи с возникновением новых образовательных запросов, заявки корректировались. Таким образом, в 2012-2013 учебном году образовательные запросы учреждений образования были удовлетворены на следующих курсах и семинарах повышения квалификации.

№	№ курсов	Категория обучающихся	Тема курсов (семинаров)	Объем (в часах)	Менеджер группы
1	№ 4 в	Заведующие ДОУ, заместители заведующих ДОУ	Основы современного менеджмента в ДОУ.	72 ч.	Коренькова Н.Л.
2	№ 5 в	Заместители директоров по УВР, курирующие введение ФГОС	Особенности методического обеспечения введения ФГОС общего образования.	72 ч.	Вехова А.П.
3	№ 6 в	Учителя русского языка и литературы	Реализация Федерального государственного образовательного стандарта (второго поколения) в процессе обучения русскому языку и литературе в основной школе.	108 ч.	Чернова Т.А.
4	№ 22 в	Учителя химии	Развитие профессиональных компетенций учителя химии.	72 ч.	Морозов В.Е.
5	№ 40 в	Учителя ОУ	Основы религиозных культур народов России в рамках преподавания комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики».	72 ч.	Насекин М.А.
6	№ 54 бюджет	Учителя биологии	Развитие профессиональных компетенций учителя биологии в условиях реализации ФГОС.	72 ч.	Чередниченко И.П.
7	№ 98 в	Воспитатели МБДОУ (1 группа)	Обновление содержания дошкольного образования в контексте Федеральных государственных требований в структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования.	72 ч.	Казарская М.В.
8	№ 98 в	Воспитатели МБДОУ (2 группа)	Обновление содержания дошкольного образования в контексте Федеральных государственных требований в структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования.	72 ч.	Казарская М.В.
9	№ 127 в	Заместители директоров по ПВ	Формы скрытого семейного неблагополучия и методика выявления. Алгоритм действия педагога в соответствии с разновидностями семейного неблагополучия.	36 ч.	Федоскина И.В.

10	№ 140 бюджет	Учителя истории и обществознания	Достижение современного качества образования по истории и обществознанию в условиях введения ФГОС второго поколения.	108 ч.	Корнева Т.А.
11	№ 177 бюджет	Преподаватели ОБЖ	Реализация ФГОС второго поколения в процессе обучения ОБЖ в основной школе.	108 ч.	Чубаренко В.В.
12	-	Учителя начальных классов	Психологические и методические основы обучения младших школьников в соответствии с требованиями ФГОС второго поколения.	108 ч.	Максимов Л.К.
13	-	Учителя СКОШ	Психолого-педагогические и методические основы обучения и воспитания детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС.	72 ч.	Бельская И.И.
14	-	Учителя математики	Современные технологии в преподавании геометрии.	36 ч.	Сагателова Л.С.
15	-	Учителя математики	Конструирование современного урока математики.	36 ч.	Сагателова Л.С.
16	-	Учителя-предметники	Психологические основы обучения школьников при реализации ФГОС второго поколения.	36 ч.	Максимов Л.К.

1.4. Актуальность тематики предлагаемых курсовых мероприятий способствует повышению уровня востребованности образовательных услуг ЦПК. Ввиду большого числа желающих пройти курсовую подготовку по определенной проблеме на протяжении 2003-2013 г. для следующих категорий слушателей практически ежегодно проводятся курсы и семинары повышения квалификации (на бюджетной и на внебюджетной основе):

- директора ОУ,
- заместители директоров,
- учителя математики,
- учителя ИВТ,
- учителя начальных классов,
- учителя специальных (коррекционных) классов,
- психологи, педагоги ДОД,
- преподаватели ДМШ,
- воспитатели ДОУ,
- учителя иностранных языков,
- учителя русского языка.

Своевременность информирования работников системы образования о перспективных курсах повышения квалификации, проходящих как на базе ЦПК, так и в АПК г. Волгоград, оказание методической помощи слушателям в подборе учебных модулей, тематики, сроков обучения, образовательных учреждений повышения квалификации; оформление заявок на курсовую подготовку; осуществление постоянного контакта с учебным отделом и кафедрами АПК г. Волгоград для выполнения индивидуальных и групповых запросов слушателей, - все это позволяет качественно улучшать информационно-образовательную среду ЦПК для оптимизации учебного процесса в рамках курсовых мероприятий.

1.5. Высокому уровню заинтересованности педагогов в повышении профессиональной компетентности способствует не только актуальность проблемных курсов и семинаров, но и качественный уровень профессиональной подготовленности преподавательского состава. Каждый год слушатели отмечают профессионализм тех преподавателей АПК, которые наиболее востребованы по заявленным проблемам:

- Максимов Леонид Константинович, доктор психологических наук, профессор;
- Науменко Юрий Владимирович, доктор педагогических наук, доцент;
- Розка Виталий Юрьевич, кандидат исторических наук, доцент;
- Затямина Татьяна Анатольевна, доктор педагогических наук;
- Полежаев Дмитрий Владимирович, доктор психологических наук;
- Рождественская Нателла Николаевна, кандидат педагогических наук, доцент;
- Ястребова Гюльнара Ахмедовна, кандидат педагогических наук, доцент;
- Богачинская Юлия Сергеевна, кандидат педагогических наук, доцент;
- Цыбанёва Валентина Александровна, кандидат педагогических наук, доцент;

Бобровская Людмила Николаевна, кандидат педагогических наук, доцент;
Сагателова Лиана Сергеевна, кандидат педагогических наук, доцент;
Крицкий Александр Георгиевич, кандидат психологических наук, доцент;
Карпова Ольга Сергеевна, кандидат педагогических наук, доцент;
Денисова Виктория Германовна, кандидат педагогических наук, доцент;
Лавринцев Ирина Александровна, кандидат педагогических наук, доцент;
Черезова Лидия Борисовна, кандидат биологических наук, доцент;
Карабекова Нелли Васильевна, доцент;
Морозов Валентин Евгеньевич, доцент, методист;
старшие преподаватели: Максимова Лариса Викторовна, Севостьянов Олег Васильевич, Елфимова Людмила Васильевна, Юдина Татьяна Геннадьевна;

методисты: Коренькова Надежда Леонидовна, Студенецкая Валентина Николаевна, Казарская Марина Владимировна, Леонтьева Лилия Игнатьевна, Болотникова Наталья Викторовна, Попова Валентина Александровна, Чернова Татьяна Анатольевна, Орлова Елена Викторовна, Кучегашева Полина Петровна, Насекин Максим Анатольевич, Фадеева Галина Александровна - старший методист.

Слушатели курсов неизменно отмечают актуальность содержания программ курсов, положительно отзываются об организации проведения курсовых мероприятий (на основании анкет и устного опроса).

Курсы № 4в для заведующих и заместителей заведующих ДООУ по теме «**Основы современного менеджмента в ДООУ**». Менеджер курсов — Коренькова Надежда Леонидовна, старший методист АПК. Во время прохождения курсов слушатели отметили профессионализм и компетентность преподавателя Казарской М.В. Она на занятиях провела практикум по работе с образовательными программами. Данная форма работы способствовала прочному усвоению учебного материала. Обучающиеся оценили высокую продуктивность занятий Кореньковой Н.Л., на которых проводились ролевые игры. Были освещены вопросы организации образовательного процесса в ДООУ. Слушатели учились грамотно анализировать работу учреждения и составлять годовой план. На лекциях использовались ИК технологии, что, несомненно, повысило эффективность процесса обучения. Курсы завершились зачётным занятием в форме круглого стола «Управление образовательным процессом в условиях модернизации дошкольного образования». Заведующие и заместители заведующих отметили практическую направленность содержания программы курсов и высокий уровень организации процесса обучения.

Курсы № 98в для воспитателей ДООУ «**Обновление содержания дошкольного образования в контексте ФГТ в структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования**» (1 группа). Менеджер курсов — Казарская Марина Владимировна, методист АПК. По мнению слушателей, тема курсов была актуальна и полезна. Теоретический и практический материал содержал много ценной информации. Наиболее интересными были лекции Лавринцев И. А. по теме «Детская психология», Черезовой Л.Б. по вопросу организации работы с детьми в форме проектирования, Казарской М.В. - об особенностях образовательного процесса в ДООУ в соответствии с ФГТ. Обучающимся очень понравились практические занятия по ИЗО и проектированию Селезнёвой Л.С. Завершающим этапом курсов стали подготовленные слушателями презентации в электронном виде, это дало возможность обменяться методическим опытом друг с другом.

Курсы №6в для учителей русского языка и литературы «**Реализация ФГОС (второго поколения) в процессе обучения русскому языку и литературе в основной школе**». Менеджер курсов — Чернова Татьяна Анатольевна, методист АПК.

Обучающиеся высоко оценили лекции Бирючёвой Е.С. и Карповой О.С. Преподаватели подготовили учебный материал, систематизирующий специфику ФГОС (второго поколения). На занятиях слушатели знакомились с нормативными документами, для них была организована групповая работа, осуществлялся тестовый контроль полученных знаний. Во время обучения лекторы использовали ИК технологии. Курсы завершились экзаменом по педагогике и психологии по скайпу. Учителя русского языка и литературы отметили практическую направленность содержания программы и высокий уровень организации обучения.

Курсы № 22в для учителей химии «**Развитие профессиональных компетенций учителя химии**». Менеджер курсов — Морозов Валентин Евгеньевич, доцент, заведующий кафедрой АПК. Слушатели высоко оценили лекции Денисовой В.Г., которая интересно и доступно раскрыла вопрос о системно-деятельностном подходе в обучении. Морозов В.Е. научно обоснованно представил

концепцию ФГОС второго поколения. Карабекова Н.В. рассказала о психологических механизмах поддержки введения ФГОС с учётом новых требований. Чередниченко И.П., используя ИКТ, объяснила способы формирования УУД на уроках химии. Это дало возможность обучающимся обобщить и закрепить изученный теоретический материал на практике. Слушателям понравился современный уровень проведения данной курсовой подготовки.

Курсы №140 для учителей истории «Достижение современного качества образования по истории и обществознанию в условиях введения ФГОС второго поколения». Менеджер курсов — Корнева Татьяна Александровна, методист АПК.

Слушатели отметили высокий уровень организации обучения. Разнообразные формы проведения занятий (лекции, семинары, презентации) способствовали систематизации знаний по содержанию ФГОС второго поколения. Учителям истории была оказана большая методическая помощь. Курсы завершились проведением мастер-классов и открытых уроков. Обучающиеся выразили благодарность Корневой Т. А. и всем преподавателям за их профессионализм.

Курсы № 40в для учителей начальных классов «Основы религиозных культур народов России в рамках преподавания комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики». Обучались 35 человек. Менеджер курсов — Насекин Максим Анатольевич, методист АПК.

Большинство слушателей считают, что курсы оправдали их ожидания. На занятиях были рассмотрены вопросы по методике преподавания учебного курса. Глубокими по содержанию были лекции отца Георгия (Матвеева Ю.В.) «Основы православной культуры». Он подготовил обширный материал, в котором немалое место заняли поучительные истории из христианской литературы. Карпова О.С. познакомила с новыми приёмами работы на уроке, поделилась очень полезными методическими разработками. Насекин М.А. в доступной форме раскрыл слушателям концепцию курса, его нормативно-правовые основы. Корнева Т.А. объяснила подход к обучению детей в свете реализации ФГОС, что является очень актуальным на современном этапе образования. Лекторы подготовили разнообразный учебный материал в электронном виде, которым можно пользоваться на уроках. Слушатели выразили благодарность преподавательскому составу за продуктивную работу и хорошую организацию курсов.

Курсы № 98в для воспитателей ДООУ «Обновление содержания дошкольного образования в контексте Федеральных государственных требований в структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования» (2 группа). Во второй группе обучались 34 человека. Менеджер курсов — Казарская Марина Владимировна, методист АПК.

По мнению 48% слушателей, курсы прошли на высоком уровне. Учиться было интересно. Занятия были продуктивные с точки зрения полученной информации. Курсы помогли воспитателям многое понять о новой форме планирования в соответствии с ФГТ, о составлении портфолио. Слушатели отметили качественную работу преподавательского состава АПК. Особую благодарность они выразили лекторам Салалыкиной Ж.В., Казарской М.В., Черезовой Л.Б., Селезнёвой Л.С. Занятия проводились ими в доступной, интересной форме. Предложенный учебный материал был конкретный, применимый на практике. Преподаватели не оставляли без внимания вопросы, возникающие у слушателей. Очень понравились презентации, подготовленные самими воспитателями к итоговому занятию. Слушатели считают очень удобным, что курсы проходят в Камышине.

Курсы повышения квалификации для учителей начальных классов «Психологические и методические основы обучения младших школьников в соответствии с требованиями ФГОС второго поколения». Обучались 37 человек. Менеджер курсов — Максимов Леонид Константинович, заведующий кафедрой АПК, профессор, доктор психологических наук.

Большинство учителей начальных классов очень довольны курсами и считают, что они проведены на высоком уровне. Леонид Константинович предложил необычные способы, приёмы, методы объяснения нового материала. Деятельностный подход помог учителям начальных классов освоить новые методические приёмы преподавания математики в начальной школе. Теория апробировалась на практике в парной и групповой работе. Оценка, самооценка, целеполагание обеспечивали научный подход к организации обучения. Слушатели с большим удовольствием посещали лекции профессора Максимова Л.К.. В анкетах учителя пишут, что курсы отличные, всё замечательно, актуально, познавательно. Занятия проходили в хорошей рабочей обстановке, организация курсов вызывает только положительные эмоции.

Семинар № 127в для заместителей директоров по правовому воспитанию **«Формы скрытого семейного неблагополучия и методика выявления. Алгоритм действия педагога в соответствии с разновидностями семейного неблагополучия»**. Обучались 17 человек. Менеджер курсов — Федоскина Ирина Владимировна, методист АПК.

По мнению слушателей, семинар проведен на хорошем уровне. Слушатели познакомились с технологией составления диагностики для получения объективных данных по вопросам неблагополучия в семье, узнали о различных формах работы с семьями. Участникам семинара понравилась практическая направленность занятий: игры, тренинги. Особую благодарность слушатели выразили преподавателю Севостьянову О.В., он научил их составлять диагностический универсальный опросник, по которому можно выяснить любую проблему в семье. А также заместители директоров по ПВ благодарны Федоскиной И.В. за предложенный практический материал по составлению и ведению документации завуча.

Курсы № 5в для заместителей директоров по УВР образовательных учреждений **«Особенности методического сопровождения введения ФГОС общего образования»**. Обучались 26 человек. Менеджер курсов — Вехова Анна Павловна, кандидат педагогических наук, доцент АПК, Заслуженный учитель школ РФ, профессор РАЕ.

Курсы прошли на хорошем уровне. На лекциях освещались актуальные проблемы образования, конкретные пути их решения. Было изучено много полезной информации о нормативно-правовой документации. Слушатели определили необходимость знания программы формирования УУД в основной школе, изучили алгоритм написания образовательной программы ОУ. Заместители директоров получили большой объем учебного материала в электронном виде. Очень понравилось семинарское занятие на базе МБОУ СОШ № 14, на котором учителя школы, работающие в 5 классе, поделились опытом работы по проблеме курсов. Слушатели благодарны преподавателям АПК Науменко Ю.В., Насекину М.А., Кузибецкому И.А. за организацию продуктивной работы по изучению особенностей методического сопровождения введения ФГОС общего образования, за интересный учебный материал, предложенный на курсах. Особая благодарность менеджеру курсов Веховой А.П. за практическую направленность курсов, за то, что «ум привела в порядок».

Курсы № 54 для учителей биологии **«Развитие профессиональных компетенций учителя биологии в условиях реализации ФГОС»**. Менеджер курсов - Чередниченко Ирина Петровна, кандидат педагогических наук, доцент АПК.

В процессе обучения слушателями были изучены теоретические вопросы. Также в работе использовались тренинги, способствующие формированию практических навыков. По мнению обучающихся, преподаватели курсов — настоящие профессионалы своего дела. С особой благодарностью они отзывались о следующих преподавателях: Чередниченко И.П., Розке В.Ю., Морозове В.Е. Слушателями были высказаны дополнительные предложения по содержанию обучения: добавить модули по психологии и педагогике, продолжить работу в векторе проектно-исследовательской работы, обозначить подробнее алгоритмы действий учителей в рамках работы с ФГОС второго поколения.

Курсы № 177 для преподавателей ОБЖ **«Реализация ФГОС второго поколения в процессе обучения ОБЖ в основной школе»**. Менеджер курсов — Чубаренко Виктор Владимирович, методист АПК.

Слушатели отметили, что материал был содержательным и доступным. Особенно понравились лекции по педагогике и психологии, которые, по их мнению, стимулировали к применению полученных навыков на практике. Знания, которые обучающиеся получили на курсах, помогут им создавать различные образовательные программы по предмету ОБЖ для учащихся с разным уровнем подготовки. Слушатели в анкетах написали, что лекторами был предложен очень ценный материал по ФГОС. Преподаватели ОБЖ из районных ОУ были благодарны за возможность пройти курсовую подготовку в Камышине в удобное для них время.

Семинар для учителей математики **«Конструирование современного урока математики»**. Менеджер семинара — Сагателова Лиана Сергеевна, кандидат педагогических наук, доцент АПК. Слушатели семинара получили много полезной информации, которую можно использовать в педагогической практике. На занятиях подробно были проанализированы проблемные вопросы проведения ЕГЭ и ГИА, объяснены решения трудных задач ЕГЭ. Помимо лекций, в процессе обучения давались практические рекомендации по применению навыков в работе с математическим

конструктором. Использовалась групповая работа. Практикум был предложен слушателям на цифровом носителе, что дало возможность учителям математики в дальнейшем использовать изученный материал на уроках.

Семинар для учителей математики «**Современные технологии в преподавании геометрии**». Менеджер семинара — Сагателова Лиана Сергеевна, кандидат педагогических наук, доцент АПК. На занятиях рассматривались теоретические вопросы. Были показаны практические формы работы по проведению уроков геометрии на основе электронных образовательных ресурсов. Особое внимание было уделено решению задач повышенного и высокого уровня сложности по геометрии в ЕГЭ и ГИА. Выявлены перспективы развития математического образования ФГОС нового поколения. Анализ анкетирования показал, что семинар проведён высококвалифицированным преподавательским составом, отлично владеющим учебным материалом.

Семинар для руководителей ГМО «**Психологические основы обучения школьников при реализации ФГОС второго поколения**». Менеджер курсов — Максимов Леонид Константинович, заведующий кафедрой АПК, профессор, доктор психологических наук.

По мнению слушателей, курсы по данной проблеме важны и своевременны. Леонид Константинович много внимания на лекциях уделил требованиям ФГОС второго поколения и программе формирования универсальных учебных действий на уроке. Руководители ГМО отметили новизну представленных методик и приёмов, которые предлагались в интересных, разнообразных формах. Теоретический материал, изложенный на занятиях, был иллюстрирован примерами, закреплён практическими упражнениями. Групповая работа была спланирована в различных ситуациях с распределением ролей, что способствовало закреплению полученных на семинаре теоретических знаний. Профессиональное общение с преподавателями семинара доставило руководителям ГМО огромное удовольствие.

Курсы для учителей СКОШ «**Психолого-педагогические и методические основы обучения и воспитания детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС**». Менеджер курсов — Бельская Инна Ивановна, методист АПК.

Содержание курсов было доступным и продуктивным. На лекциях рассматривались актуальные для учителей СКОШ вопросы, такие как: компетентность педагога в современных методах преподавания, планирование коррекционной работы в условиях внедрения ФГОС, нормативно-правовые основы специального образования. Помимо лекций, на курсах использовались и практические формы работы. По мнению слушателей, на данных курсах работал квалифицированный преподавательский состав, отлично владеющий учебным материалом. Особенно слушателям понравилось общение с лекторами ВГАПК (Юдиной Т.Г., Науменко Ю.В., Хвастуновой Е. П.) и преподавателями-практиками школ-интернатов № 1 и № 2 г. Волгограда (Андроповой А. В., Гуренко А.А.) В анкетах учителя предложили уделять больше внимания практической деятельности, распространять буклеты с практическими разработками.

1.6. Некоторых педагогических работников не смогла удовлетворить тематика курсов, заявленных Центром повышения квалификации. Им оказывалась методическая помощь в подборе тем и сроков обучения, в зачислении на курсы повышения квалификации в Волгоградскую Академию повышения квалификации (39 человек).

1.7. В 2012 — 2013 учебном году продолжилось дополнительное профессиональное образование педагогических работников через вебинары. На базе ЦПК были организованы и проведены для педагогических работников ОУ трансляции вебинаров по теме «Духовно-нравственная культура в условиях реализации ФГОС общего образования» с ОГБУ «Костромской областной институт развития образования». В цикл лекций вошли следующие темы:

«Музейная педагогика»;

«Роль духовно-нравственного образования в самоопределении личности»;

«Гуманитаризация содержания общего образования»;

«Современные образовательные технологии духовно-нравственного образования. Театральная педагогика»;

«Современные образовательные технологии духовно-нравственного образования. Технология открытого образования».

95 слушателей из СОШ И ДОД г. Камышин познакомились с опытом работы Костромского региона по данным направлениям и могут использовать предложенные наработки в своей деятельности. При

этом каждый желающий слушатель имел возможность выполнить зачётную работу и получить сертификат участника постоянно действующего вебинара.

Также была продолжена работа в рамках Союза образовательных учреждений «Волгоградский университетский комплекс непрерывного педагогического образования». Для студентов педагогического колледжа и учителей была организована и проведена видеоконференция «Народная речь как феномен культуры». Заведующая кафедрой общего и славяно-русского языкознания, доктор филологических наук, профессор Брысина Валентина Евгеньевна в своей лекции представила этнокультурный потенциал народной речи, её выразительно-образительные средства и неиссякаемые возможности в пополнении и совершенствовании национального языка.

Присутствующие на вебинарах педагогические работники выразили благодарность ЦПК за предоставленную им возможность получения новых знаний в образовательной сфере.

1.8. В течение учебного года в ЦПК оказывалась дополнительная образовательная услуга — курсовая подготовка по охране труда. Слушатели изучали теоретические основы охраны труда.

В рамках организационно-методического сопровождения курсов формировались группы слушателей, составлялись списки, присваивались логины и пароли, уточнялись персональные данные, заключались договоры со слушателями и преподавателями. Методист ЦПК сопровождал экзамен, консультировал по дистанционной форме обучения, осуществлял контроль за задолженностью по оплате, оформлял удостоверения, составлял квартальные и годовые отчеты. В течение учебного года на курсах по охране труда было обучено и аттестовано 245 человек по следующим категориям: руководители и ответственные лица, специалисты, члены комиссии, уполномоченные по ОТ. Из них 129 слушателей из образовательных учреждений г. Камышин и Камышинского района, 116 человек из других организаций. Заказчики данной образовательной услуги оценили дистанционную форму обучения, используя её без отрыва от основной деятельности.

1.9. В рамках муниципального задания оказывались помощь и техническое сопровождение (предоставление видеоаппаратуры, мультимедийного проектора, интерактивной доски) в организации и проведении постоянно действующих семинаров Комитета по образованию, совещаний и мероприятий инструктивного, методического, досугового характера, проводимых на базе ЦПК. В 2012-2013 учебном году в таких мероприятиях приняли участие 3987 человек.

1.10. В целях совершенствования уровня профессиональной компетентности работники ЦПК постоянно повышают свою квалификацию:

Учебный год	Кол-во человек	Ф.И.О., должность
2010-2011	4 чел.	Плотникова В.В., зам. директора Постылякова Ю. А., методист Изюмов А.Ю., инженер Евстигнеева И.Б., методист
2011-2012	3 чел.	Изюмов Ю.П., директор Плотникова В.В., зам. директора Изюмов А.Ю., инженер, преподаватель по ОТ
2012-2013	2 чел.	Изюмов Ю.П., директор, председатель аттестационной комиссии по ОТ Ковторова Е.В., методист

По итогам проведения курсовой подготовки в МАОУ ЦПК за прошедший учебный год следует отметить следующие позиции:

1. четкая тенденция сохранения количества слушателей курсов повышения квалификации свидетельствует о востребованности у педработников данной формы повышения уровня профессиональной подготовки;

2. увеличение спектра образовательных потребностей среди работников ОУ, введение в программы КПК дистанционного обучения способствовали расширению категории обучаемых;

3. высокая эффективность организационной работы по своевременному удовлетворению образовательных потребностей слушателей, хороший уровень непосредственной организации курсовых мероприятий (удовлетворение потребностей слушателей и преподавательского состава в

техническом сопровождении курсов, введение дистанционного обучения, предоставление аудиторных помещений соответствующих требованиям комфортности).

2. Сайт ЦПК.

В целях улучшения качества информационно-образовательной среды в течение года действует сайт МАОУ ЦПК, который постоянно обновляется и пополняется дидактическими и методическими материалами преподавателей для слушателей курсов ПК и дидактическими материалами для обучения вопросам охраны труда, а также информацией по курсовой подготовке и клубной деятельности.

3. Совершенствование материально-технической базы ЦПК.

На улучшение качества деятельности ЦПК нацелено и совершенствование материально-технической базы. В течение года проводился ряд мероприятий в целях совершенствования условий проведения курсовых мероприятий, клубной деятельности, а также других административных и методических мероприятий. Для оптимизации процесса обучения, завершения оснащения компьютерного класса в 2012-2013 учебном году были приобретены следующие технические и демонстрационные средства: компьютер с программным обеспечением, антивирусная программа, веб-камера, коммутатор, чайзер, кабель, - на общую сумму 173 000 рублей. Для проведения досуговых мероприятий в диско-зале была произведена реконструкция пола и его световых элементов.

4. Организационно-массовая и методическая работа. Досуговая деятельность.

Цели и задачи досуговой деятельности предполагают создание условий для развития и реализации творческого потенциала работников образования, что способствует повышению квалификации, совершенствованию педагогического мастерства. В 2012-2013 учебном году в ЦПК продолжили работу следующие клубы:

клуб молодых педагогов «Молодо — зелено» (ответственный методист Ковторова Е.В.);

клуб творчески работающих учителей «Вдохновение» (ответственный методист Евстигнеева И.Б.);

клуб творчески работающих педагогов ДОУ «Озарение» (ответственный методист Косарева З.В.);

клуб ветеранов педагогического труда «Импульс» (ответственный методист Земцова Г.Н.).

В начале года были разработаны и утверждены планы работы клубов «Молодо-зелено», «Вдохновение», «Озарение», а также определены рамки работы клуба «Импульс».

4.1. Клуб «Молодо-зелено» организовывал досуговую деятельность молодых учителей и педагогов образовательных учреждений города. Цели и задачи деятельности клуба предполагали раскрытие и развитие индивидуальных творческих способностей молодых педагогов, ускорение процесса их профессиональной и социальной адаптации в образовательных учреждениях.

На первом заседании клуба был определен состав участников. В соответствии с планом работы проводились различные мероприятия досуговой, тематической, практической и творческой направленности, собиралась инициативная группа, приглашались гости, организовывалась спонсорская поддержка.

В октябре 2012 года состоялся традиционный праздник **«Посвящение в профессию»**, целью которого является пропаганда значимости профессии учителя, сплочение коллектива молодых специалистов. В этом году в школы Камышина влились 22 молодых педагога, что почти в два раза больше, чем в прошлом году. Ведущими мероприятия были Ковторова Е.В., методист ЦПК, и Муравьева Н.М., учитель начальных классов СОШ № 12. Поздравить молодых педагогов с праздником пришли мудрые, опытные коллеги. Победитель конкурса «Учитель года — 2012» Андрощук Наталья Александровна рассказала о своём педагогическом пути к успеху, делая акцент на том, что не стоит бояться профессиональных трудностей и останавливаться на достигнутом. Радченко Валерий Иванович, председатель Горкома профсоюза работников образования и науки, ознакомил молодых специалистов с их правами и вручил сертификаты, удостоверяющие почетное звание «Учитель», а также подарил памятные сувениры. Учитель начальных классов СОШ № 12 Муравьева Наталья Михайловна поделилась с присутствующими впечатлениями о том, как прошел её первый год в школе.

На протяжении всего праздника в адрес молодых педагогов звучало много пожеланий и напутствий. Под звуки фанфар на сцене молодые учителя произнесли клятву преданности выбранному делу.

В декабре 2012 года в клубе была проведена тематическая встреча **«Оказание юридической помощи молодым педагогам в их профессиональной деятельности»** с юристом Комитета по образованию Чусовым Сергеем Юрьевичем. На мероприятие были приглашены молодые специалисты-стажеры СОШ. Сначала педагоги освежили свои знания в области международно-правовых актов и ознакомились с жилищными программами, разработанными специально для молодых специалистов: «Учительский дом» и ипотека.

Затем Сергей Юрьевич ознакомил участников встречи с законодательной базой, регламентирующей профессиональную деятельность педагогов. Также была показана презентация, в которой рассматривались основные положения нового «Закона об образовании». В ходе заключительного блиц-этапа молодые учителя называли проблемы, с которыми им пришлось столкнуться в своей профессиональной деятельности. Сергей Юрьевич помогал найти верное решение с точки зрения закона. Молодые специалисты активно участвовали в анализе различных ситуаций. Презентации, которые использовались в ходе обсуждения, были собраны в юридическую копилку и размещены на сайте МАОУ ЦПК.

В феврале 2013 года прошел вечер отдыха «**Формула любви**». Его ведущими были специалисты Планеты молодых Дубровина Кристина и Заруднев Антон. Они напомнили присутствующим об истории праздника и о том, как появились первые «валентинки». В течение вечера молодые педагоги участвовали в различных творческих конкурсах. Победителям вручались сувениры, которые предоставил спонсор — председатель ГК профсоюза Радченко В.И. Отдельным призом была награждена семейная пара, присутствующая на вечере — Носковы Маргарита и Антон.

В апреле 2013 года заседание клуба «Молодо-зелено» «**Посещение творческой мастерской**» прошло в МБОУ ДОД СДЮТиЭ. Оно состояло из двух этапов: экскурсии по учреждению и посещения творческой мастерской. Методист СДЮТиЭ Селиванова Юлия Евгеньевна познакомила молодых педагогов с историей возникновения учреждения, его развитием и основными направлениями деятельности. В ходе экскурсии педагоги Станции туристов рассказывали о своих объединениях. Морозов Александр Ильич ознакомил учителей с работой объединения по спортивному ориентированию. Ушакова Августа Васильевна рассказала о роли куклы в народной культуре и семье. Детьчева Лариса Васильевна объяснила, как литературное краеведение способствует повышению интереса к литературе. На втором этапе молодые педагоги познакомились с технологиями творческой мастерской. Мастерами в ней выступили заместители директора Перетенко Наталья Валерьевна и Жирова Светлана Ивановна. Тема для мастерской была достаточно неожиданной — снег. Молодые педагоги общались в группах, называли ассоциации к слову «снег», составляли из них рассказы, читали стихи. Венцом творческой мастерской стало написание эссе на тему «Хотелось бы мне стать первым снегом?» Работы получились интересные и немного философские. Творческим продуктом мероприятия стали стихи-экспромт, сочинённые Краснопевцевой Любовью Олеговной, учителем начальных классов СОШ № 14. Молодые педагоги отметили, что технологии творческой мастерской можно применять и в своей педагогической практике. Наталья Валерьевна предложила продолжить сотрудничество с молодыми специалистами в следующем учебном году.

Основные задачи, поставленные перед клубом «Молодо-зелено» в 2012-2013 учебном году, были выполнены: сформирован постоянный состав участников клуба, создана инициативная группа, осуществлялось сотрудничество и совместная работа со специалистами центра «Планета молодых», ГК профсоюза работников образования, работниками Комитета по образованию. Информация о деятельности клуба размещалась на сайте МАОУ ЦПК.

4.2. Продолжил свою работу клуб творчески работающих учителей «Вдохновение».

В рамках клубной деятельности проводились различные мероприятия тематической, практической и творческой направленности, приглашались гости, организовывались мастер-классы. Участники клуба обогащались новой информацией, общались, демонстрировали свои способности, творческий потенциал.

В начале учебного года стартовал фестиваль «**Признание**». Цель данного мероприятия — сплочение педагогических коллективов, содействие в реализации творческих инициатив работников образовательных учреждений. В рамках конкурса «**Очень умелые ручки**» в октябре 2012 г. была подготовлена выставка работников образования «**Руки мастера дивное диво творят**», которая проводилась на базе КИКМ. В ней приняли участие 71 человек. В течение полутора месяцев выставку декоративно-прикладного творчества посещали учащиеся, работники ОУ, жители города. Были определены победители для награждения дипломами. **I место** заняла Сухарева Г.Н., МБОУ СОШ № 4; **II место** заняли Романова Т.В., МБОУ СОШ № 4, Корнюгина И.В., МБДОУ ДЭБС; **III место** — Жмаева Н.В., МБДОУ ДЮСШ №1.

Участниками выставки стали работники образования из 24 учреждений города. Наиболее активными были учителя и педагоги МБОУ СОШ № 7, 9, 10, 12, 14, 17, 19, ДДТ, ДЮСШ № 1. Ежегодно радуют зрителей своим творчеством Напиденин А.В. (СОШ № 1), Сухарева Г.Н. (СОШ № 4), Романова Т.В. (СОШ № 7), Гарина Н.Д. (СОШ №9), Сулимова К.П. (СОШ № 11), Анисимова Т.В. (СОШ № 14), Шкарупа Н.А. (ДМШ № 1). Расширился спектр новых техник в исполнении работ: интарсия, ниткография, вытынанка, изонить, канзаши, топиарий, объёмные работы из различных материалов, художественные картины. Отмечается разнообразие выставочных работ, вкус авторов, оригинальность исполнения поделок. Куклы, картины, украшения, предметы декора, сшитые и связанные вещи, поделки из дерева — вот краткий перечень того, что было представлено на выставке. Участие в конкурсе вызывает постоянный интерес у педагогов города, на что указывает рост числа участников (2010г. — 49 чел., 2011г. - 56 чел., 2012г. — 71 чел.).

Фестиваль творчества работников образования «**Признание**» продолжился в январе 2013 г. проведением конкурсов «**Народный артист**» и «**Свобода слова**». Участники подготовили выступления в различных жанрах искусства, в авторском творчестве. Мероприятие проводилось на сцене МАОУ ЦПК, в нём приняли участие 113 человек из 25 учреждений образования. В конкурсных выступлениях жюри учитывало технику, артистизм исполнения, своеобразие исполнительской манеры, сценический костюм участников. Работники образования, сменив профессиональные амплуа, пели, танцевали, читали стихи, шутили. Самые многочисленные группы выступающих были представлены учреждениями СОШ № 6, СОШ № 12, СОШ № 17, СОШ № 18.

В конкурсе «**Народный артист**» **ГРАН-ПРИ** вручен творческой группе СОШ № 7.

ГРАМОТАМИ в номинации «**Вокальное сольное исполнение**» награждены за:

- 1 место** - Гудименко Елена Викторовна, ЦРТДЮ;
- 2 место** - Петер Вилли Витгольдович, СОШ № 10;
- 3 место** - Рассказова Любовь Юрьевна, ДМШ № 1.

В номинации «**Дуэт**» награждены за:

- 1 место** - дуэт ДДК «Дружба»;
- 2 место** – дуэт СОШ № 8;
- 3 место** – дуэт ДМШ № 2.

В номинации «**Вокальная группа**» награждены за:

- 1 место** – вокальная группа СОШ № 17;
- 1 место** – вокальная группа ДЮЦ;
- 2 место** - вокальная группа СОШ № 12;
- 3 место** – вокальная группа СОШ № 14.

В номинации «**Хореографическое творчество**» награждены за:

- 1 место** – танцевальная группа СОШ № 1;
- 2 место** - танцевальный дуэт СОШ № 19;
- 3 место** - Ушакова Августа Васильевна, СДЮТиЭ;

В номинации «**Художественное слово**» награждены за:

- 1 место** – творческая группа СОШ №12;
- 2 место** - Дудина Галина Борисовна, ДООЦ.

В номинации «**Хоровое пение**» награждён хор СОШ № 12.

ДИПЛОМАМИ в номинации «**Сольное исполнение**» отмечены:

- Науменко Николай Алексеевич, СОШ № 10;
- Соловьёва Ирина Владимировна, СОШ № 12.

В номинации «**Дуэт**» отмечены:

- дуэт ДООЦ;
- дуэт СОШ № 15.

В номинации «**Вокальная группа**» отмечены:

- вокальная группа СОШ № 6;
- вокальная группа СОШ № 16;
- вокальная группа СОШ № 18.

В конкурсе «**Свобода слова**» **ГРАМОТАМИ** награждены за:

- 1 место** - Ломоносова Вера Владимировна, СОШ № 1;
- 2 место** – Жеребятёв Владимир Александрович, 10;
- 3 место** – Рубежанская Анастасия Евгеньевна, № 7;

ДИПЛОМАМИ отмечены:

- Мягкова Дина Вячеславовна, СОШ № 16;
- Васильева Александра Анатольевна, № 19;
- Повышева Лариса Вадимовна, член клуба «Импульс».

Председатель территориальной городской организации профсоюза работников народного образования и науки Радченко В.И. выступил спонсором мероприятия, участники фестиваля были поощрены подарками. Фестиваль прошёл на хорошем уровне, концертные номера вызвали интерес у членов жюри и зрителей. Учителя и педагоги очередной раз заслужили признание, продемонстрировав энтузиазм, творчество, исполнительское мастерство, стремление к совершенствованию своих способностей.

В соответствии с планом работы клуба «Вдохновение» в декабре 2012 г. была организована творческая встреча «**Под звуки нежные романса...**». Мероприятие подготовлено и проведено преподавателями ДМШ № 1, учителями СОШ № 10, преподавателями и студентами ККИ. Целью данной встречи - было ознакомление с историей русского романса, приобщение зрителей к музыкальной культуре, слушание живой музыки. Концерт вели преподаватели ДМШ № 1 Махортова И.С. и Кузнецова Е.С., организатором и вдохновителем программы выступлений стала Колесниченко Елена Вячеславовна.

На сцене звучали романсы из прошлого века и настоящего. Мастер-класс в исполнении романса продемонстрировала слушателям преподаватель ККИ Германова Наталья Александровна. Современные романсы зрители услышали в исполнении учителей СОШ № 10 Науменко Н.А. и Жеребятьева В.А. Вечер встречи с русским романсом оставил у слушателей приятные впечатления и привлек новых почитателей этого жанра.

Очередное заседание клуба работников образования «Вдохновение» проводилось на базе Художественной галереи в апреле 2013 г. **Творческая встреча была посвящена загадочному и прекрасному миру кукол.** Педагоги посмотрели презентацию лучших кукол ведущих дизайнеров мира, увидели всё многообразие техник их изготовления и безграничную фантазию кукольных мастеров.

О том, как создаётся кукла, рассказала участникам встречи Веретенникова Наталья Александровна, работник МБОУ СОШ № 4. Она показала очень красивую шарнирную куклу, которую изготовила из папье-маше. О том, как кукла исторически сопровождала жизнь человека, помогала ему и в горе, и в радости, рассказала слушателям заведующая библиотекой ОСОШ Шапошникова Елена Анатольевна. Участники встречи изготовили под руководством Елены Анатольевны куклы-колокольчики. Завершилась встреча посещением персональной выставки картин Александра Саблина. Заседание клуба «Вдохновение» прошло на хорошем уровне и вызвало интерес у педагогов.

Исходя из анализа проведённой в течение 2012-2013 учебного года работы клуба «Вдохновение», следует отметить, что поставленные задачи были решены. Мероприятия проводились в соответствии с планом. В интересной форме организовывался досуг участников клуба, была налажена совместная работа с Художественной галереей КИКМ, ДМШ № 1, ГК Профсоюза работников образования, Комитетом по образованию. Разнообразная тематика встреч и конкурсов сформировала у работников образования устойчивый интерес к деятельности клуба, содержательная форма проведения мероприятий стимулировала творческие возможности учителей и педагогов. Работа клуба была проанализирована, материалы оформлены в информационной папке. Деятельность клуба «Вдохновение» в течение года освещалась в газете «Камертон» и на сайте МАОУ ЦПК.

4.3. В рамках организационно-массовой работы был составлен план работы клуба «**Озарение**». В течение года были проведены различные мероприятия, оказывалась помощь в их организации и подготовке.

Первая запланированная встреча участников клуба «**Сказочный бал собирает друзей**» состоялась в октябре 2012 г. В проведении вечера отдыха приняли участие представители 18 дошкольных учреждений. Заседание состояло из 3 частей: номеров художественной самодеятельности, блока «Играй-ка», дискотеки и чаепития. Яркие впечатления произвели ведущие заседания клуба Андрианова Е.В. и Кейль С.В., которые исполнили песни «Ворожи, не ворожи», «Уходи, горе», ставшие несомненным украшением вечера. Представители всех дошкольных учреждений приняли активное участие в дискотеке.

Следующее заседание для заведующих детских садов «**Счастливый случай юмора и смеха**» прошло в январе 2013 г. На данном мероприятии звучала великолепная музыка в исполнении саксофониста Сергея Юдина. Своим певческим талантом порадовали зрителей певец Андрей Мирошниченко и заведующий ДОУ д/с № 42 Ребрикова Н.Ф.. В исполнении ведущих прозвучали песни «Два сердца», «На посошок», которые зарядили приглашённых позитивом и создали радостную атмосферу. Номера, подготовленные воспитателями, были яркими и эмоциональными. Наиболее удачной оказалась сценка в исполнении педагогов д/с № 30 «Лицедеи на дискотеке». Все присутствующие приняли активное участие в юмористических конкурсах и показали прекрасные актёрские способности. Заседание завершилось дискотекой, где заведующие смогли насладиться зажигательными музыкальными композициями.

В мае 2013 года на туристической базе «**Зелёная роща**» состоялось очередное заседание клуба для заместителей заведующих ДОУ. Ведущие клуба представили насыщенную развлекательную программу, которая включала в себя музыкальные, спортивные конкурсы и эстафеты. Работники дошкольного образования приняли активное участие в них. Наедине с природой все присутствующие смогли отдохнуть, получить положительный эмоциональный заряд.

Четвёртое заседание клуба для медицинских работников ДОУ «**Золотой эскулап**» прошло в мае 2013 года. Оно было посвящено профессиональному празднику медицинских работников. В творческом вечере приняли участие воспитатели ДОУ, исполнившие концертные номера «Репка», «Золушка» и др. Наиболее интересными для приглашённых были игры «Узнай друга», «Угадай песню». Яркие впечатления оставили ведущие клуба, которые исполняли песни. Все гости приняли активное участие в дискотеке.

Клуб «Озарение» позволяет работникам ДОУ развивать творческую инициативу, содействует профессиональному общению педагогов в целях обмена опытом.

4.4. Работа клуба ветеранов педагогического труда «**Импульс**» проводилась по традиционному плану. Календарно-тематические даты отмечались праздничными вечерами и концертами, по временным циклам года проводились именины участников клуба. Ветераны подготовили несколько концертных программ, с которыми выступили в учреждениях города и в ЦПК.

5. Работа библиотеки.

Деятельность библиотеки МАОУ ЦПК в 2012-2013 учебном году была направлена на выполнение следующих целей:

организовать информационную поддержку работников образовательных учреждений (школ, детских садов, учреждений дополнительного образования);

обеспечить информационную поддержку при проведении в образовательных учреждениях мероприятий, посвящённых Году охраны окружающей среды;

создать условия для повышения уровня профессиональной подготовки педагогических и руководящих кадров.

Работа библиотеки проводилась в соответствии с планом по определённым направлениям.

5.1. Работа с фондом.

В начале учебного года на основании сведений, поданных библиотекарями школ города, подготовлен сводный заказ на учебники Федерального перечня на 2013-2014 учебный год. В августе-октябре получены и распределены учебники по школам города. Проведён суммарный учёт по накладным поступивших учебников.

Таким образом, все школы получили заказанные учебные пособия, школьные библиотеки смогли обеспечить всех особо нуждающихся (льготников) учебниками на 100 %.

В течение учебного года в библиотеку ЦПК поступала справочная и методическая литература. За 2012 — 2013 учебный год принято 68 изданий, что значительно меньше предыдущих поступлений.

Оформлена подписка периодических изданий для МАОУ ЦПК и Комитета по образованию. Подписка осталась в прежнем количестве.

В начале и в конце учебного года успешно проведены сверки книжного фонда с материальным отделом.

В течение года по мере необходимости был проведён мелкий ремонт книг и журналов в целях сохранности книжного фонда библиотеки.

Из фонда библиотеки ЦПК была исключена ветхая и устаревшая по содержанию литература, а также газеты до 2011 года и журналы до 2008 года путём подготовки актов на списание.

5.2. Справочно-библиографическая работа.

За 2012-2013 учебный год пополнены карточками алфавитный и систематический каталоги. Добавлены карточки в сводную картотеку периодических изданий по результатам подписной кампании школ. Карточки на списанные по актам издания изъяты из алфавитного и систематического каталогов. Выполнено библиографическое описание газет и журнальных публикаций. Таким образом, отредактированы алфавитный и систематический каталоги, картотека.

С образовательными учреждениями налажено тесное взаимодействие. Проведены индивидуальные консультации педагогов школ № 4, 9, 18 и 19, слушателей курсов по использованию справочно-библиографического аппарата. Оказана помощь в составлении библиографических справок методистам Комитета по образованию, педагогам школ № 1, 17 и 5, учреждений дополнительного образования (МБОУ ДОД ДЮОЦ, ДЭБЦ, ДЮСШ № 3 и ЦРТДЮТ).

В системе ведётся справочно-библиографическая работа, для совещаний директоров и зам. директоров ОУ подготовлены перечни рекомендуемой литературы по темам:

«Работа с метапредметным компонентом нового образовательного стандарта»;

«Анатомия школьного конфликта»;

«Выбор профиля обучения: чему учились и гдегодились»;

«Школьные сайты: типовые и оригинальные»

5.3. Индивидуальная работа с читателями.

Среди библиотекарей образовательных учреждений проведено анкетирование на тему «Вопросы подписки в школе». Результаты анкетирования показали снижение количества подписных изданий в школах из-за недостатка денежных средств. Этот факт заставляет задуматься о новых формах и путях получения и привлечения необходимой информации в библиотеки ОУ.

В связи с объявленным Годом охраны окружающей среды сделана подборка материала о достопримечательностях Камышинского района (горах Уши, Щербаковском парке, Ураковом бугре и др.).

В помощь классным руководителям подготовлены материалы о поэтах города Камышина, о героях-земляках, участниках Сталинградской битвы. На основании материалов оформлены книжные выставки «Мы в ответе за тех, кого приручили» и «Герои не умирают», составлены тематические подборки классных часов («День Конституции», «День толерантности», «Сталинградская битва», «День Победы» и др.).

Подобрана литература для методистов, директоров и зам. директоров ОУ по темам:

«ФГОС: проблемы и решения»;

«Педагогическая диагностика и её роль в управлении качеством образования»;

«Совместная работа администрации школы и учителей начальных классов по расширению образовательного пространства детей посредством использования современных образовательных технологий»;
«Организация методического сопровождения профессионального роста учителя — основная задача развития системы образования».

5.4. Массовая работа.

В течение года проведены библиографические обзоры и составлены информационные сообщения по периодическим изданиям. Освещены вопросы нормативно-правового регулирования, проведён обзор того, как работают школы по новым стандартам. Данная информация предоставляется для ознакомления всем посетителям учреждения.

Для библиотекарей школ подготовлен и проведён праздник «Библиотека — душа школы». В качестве подарка они получили презентации-памятки по актуальным направлениям работы школы: «Федеральный заказ книг на 2013-2014 гг.», «Духовно-нравственное воспитание младших школьников как ключевое требование ФГОС», «Инновационные формы работы школьного библиотекаря».

Библиотекарям школ было оказано содействие в подготовке к открытому уроку чтения «Молодая Россия читает». Предложены новые идеи для проведения данного мероприятия.

К традиционному городскому фестивалю методических идей составлена папка «Продуктивные формы работы библиотек образовательных учреждений в формировании духовно-нравственных ценностей у учащихся». В содержание папки вошли открытые библиотечные уроки библиотекарей школ по патриотическому воспитанию. Итогом данной работы явился сертификат участника фестиваля методических идей.

В текущей работе оказана методическая помощь учреждениям ОУ в составлении сценариев рекламного концерта арт-студии «АС», отчётного мероприятия «Зимняя сказка», «Юбилей в кругу друзей» для ДЮЦ, Фестиваля работников образовательных учреждений «Признание», конкурса методических идей для Комитета по образованию. По просьбе Администрации города была оказана помощь в редактировании открыток «Сталинград живёт в сердце твоём и моём...».

6. Музейная работа

В 2012 – 2013 учебном году работа со школьными музеями и Музеем истории народного образования проводилась в соответствии с планом работы по направлениям.

6.1. Методическая работа.

6.1.1. Организация, проведение, участие в совещаниях.

В сентябре 2012 г. на базе СОШ № 9 проведено инструктивно-методическое совещание руководителей школьных музеев. Был обсужден план работы методического объединения на новый учебный год. Даны рекомендации по музейной работе руководителям школьных музеев. Проведено анкетирование на тему «Изучение запросов руководителей школьных музеев», и намечен план оказания помощи в музейной работе.

В октябре 2012 г. подготовлено выступление на совещании заместителей директоров по воспитательной работе. Рассматривались вопросы об электронной паспортизации школьных музеев и задачи работы школьных музеев на новый учебный год.

В ноябре 2012 г. проведено совещание руководителей школьных музеев в МБУК КИКМ. Осуществлён музейный всеобуч на тему «Правильное ведение учетной документации школьных музеев» Норкиной Е.Ю., главным хранителем фондов МБУК КИКМ, и Пластун Т.А., хранителем фондов МБУК КИКМ. Рассмотрены вопросы подготовки к «Краеведческому калейдоскопу». Подготовлены и вручены руководителям школьных музеев методические рекомендации по оформлению выставок.

В апреле 2012 г. на базе МБУК КИКМ проведено совещание руководителей школьных музеев. Подведены итоги работы объединения за год. Проведено повторное анкетирование на тему «Изучение запросов руководителей школьных музеев», и намечен план оказания помощи в музейной работе в 2013-2014 учебном году.

6.1.2. Формирование и пополнение банков данных.

Обновлены банки данных музеев городских образовательных учреждений, руководителей школьных музеев, заслуженных учителей школы РСФСР и РФ, отличников народного просвещения РСФСР, почетных работников общего образования РФ, ныне здравствующих участников Сталинградской битвы, участников Великой Отечественной войны, сформирован банк данных вдов участников Великой Отечественной войны.

6.1.3. Оказание методической помощи.

В октябре 2012 г. администрации СОШ № 11 оказана помощь в подготовке сценария телепередачи, посвященной Дню учителя.

В ноябре 2012 г. проведены консультации для учащихся школ города по биографиям учителей-участников Сталинградской битвы с целью подготовки учащихся к городскому конкурсу «Краеведческий калейдоскоп».

В октябре — ноябре 2012 г. оказана помощь руководителям всех школьных музеев в оформлении документов

по электронной паспортизации.

В январе 2013 г. руководителю краеведческого Музея СОШ № 17 (филиал) Яньшиной Г.В. оказана помощь в оформлении выставки при подготовке к областному конкурсу лучших школьных музеев.

В январе 2013 г. оказана помощь председателю Совета ветеранов педагогического труда Свищевой Т.И. в написании сценария к городскому мероприятию, посвященному 70-летию Сталинградской битвы.

В апреле 2013 г. оказана помощь руководителю Музея цивилизации человечества СОШ № 19 Куприковой М.М. в написании статьи в газету «Камертон» о поездке в Москву на конкурс «Живой символ моей малой Родины».

Проведены индивидуальные консультации по написанию Программы школьного музея с руководителем Музея казачества СОШ № 18 Курносовым С.В..

6.2. Организационно-массовая работа.

В рамках городской Недели «Краеведческий калейдоскоп», которая проходила с 10 по 13 декабря 2012 г., организован и проведен конкурс передвижных выставок, посвященный 70-летию Сталинградской битвы.

В мае 2013 г. в кафе «Встреча» организовано и проведено мероприятие для руководителей школьных музеев «В кругу друзей», посвященное Международному дню музеев.

6.3. Изучение, обобщение и распространение передового музейного и педагогического опыта .

6.3.1. С руководителями школьных музеев организовано посещение Музея женщины в СОШ № 9.

В КИКМ посмотрели выставку, посвященную 70-летию Сталинградской битвы. В Художественной галерее познакомились с фотовыставкой, посвященной 1025-летию крещения Руси «Небесный покров над Россией».

6.3.2. В плане работы со средствами массовой информации в октябре 2012 г. организовано выступление в телепередаче, посвященной Дню учителя, которая проходила на базе СОШ № 11. Написана статья в газету «Камертон» и заметка на сайт ЦПК о мероприятии клуба ветеранов педагогического труда «Импульс», посвященном Дню учителя. В феврале 2013 г. написаны статьи об участниках Сталинградской битвы Колотенко Н.П. и Бочкареве В.В. в газету «Камертон», а также статья к юбилею заслуженного работника культуры, директора ДМШ № 2 Плотникова В.П.. Помещена заметка на сайт ЦПК о мероприятии клуба ветеранов педагогического труда клуба «Импульс», посвященном 70-летию Сталинградской битвы. В мае 2013 г. по поручению ГК профсоюза работников образования и науки обобщен и представлен в электронном виде материал об участниках Великой Отечественной войны, участниках Сталинградской битвы Белугиной С.М. и Бурт Н.И. для опубликования в областной газете «Мой профсоюз». Подготовлена статья в газету «Камертон», посвященная 90-летию со дня рождения участника Великой Отечественной войны, заслуженного учителя школы РСФСР Фокина Б.Д..

6.3.3. Просветительская работа в форме экскурсий проведена на базе Музея истории народного образования для учащихся 9 класса СОШ № 19, учащихся 3 курса педагогического колледжа, слушателей курсов Центра повышения квалификации, преподавателей Волгоградской академии повышения квалификации, гостей города. В декабре 2012 г. участие в викторине для школьников по краеведению во время заседания «круглого стола» городского мероприятия «Краеведческий калейдоскоп».

6.4. Работа в Музее истории народного образования.

6.4.1. Экспозиционно-выставочная работа была представлена тематическими альбомами:

- «Учителя — победители грантов»;
- «Учитель года»;
- «Заведующие Горно с 1918 г. по настоящее время»;
- «Заслуженные учителя школы Российской Федерации».

Подготовлены выставки на базе музея ЦПК:

в феврале 2013 г. - «Учителя-участники Сталинградской битвы» к 70-летию Сталинградской битвы;

в мае 2013 г. - «Учителя-участники Великой Отечественной войны».

6.4.2. Поисково-собирательная работа и работа с фондами музея.

С целью пополнения фондов музея собран материал о следующих педагогах:

Вшивковой Н.Е., победителе конкурса «Лучший педагог дополнительного образования»;

Верещагиной Т.А., почетном работнике общего образования РФ;

Нелипенко Т.И., почетном работнике общего образования РФ;

Редкокашиной Е.М., почетном работнике общего образования РФ;

Степсковой Т.И., почетном работнике общего образования РФ;

Репушкиной Э.Н., отличнике народного просвещения ;

Чегодаевой Е.Д., отличнике народного просвещения РСФСР;

Галенко Л.М., отличнике народного просвещения РСФСР, труженике тыла, члене общественной организации «Дети военного Сталинграда»;

Андреевой Л.А., труженике тыла;

Решетове П.Г., труженике тыла;

Артышук И.П., члене общественной организации «Дети военного Сталинграда»;

Врублевской Н.П., члене общественной организации «Дети военного Сталинграда».

За отчетный период обновлены тексты следующих экскурсий:

«Знакомство с Домом учителя»;

«Андреева Мария Андреевна»;

«Торгашева Татьяна Тихоновна»;

«Роль графа Д.А. Олсуфьева в развитии просвещения города».

Оказана помощь Комитету по образованию в подборе документального материала музея для написания статей к Юбилеям председателя Комитета по образованию, отличника народного просвещения РСФСР Шушкина В.А. и ветерана педагогического труда, отличника народного просвещения РСФСР Линник Л.П. Краеведу Шамаеву В.М. подобран документальный материал музея о педагогах-участниках Великой Отечественной войны Баркове И.М., Бочкареве В.В., Колотенко Н.П., Маслове Н.И., Скоморохове Н.А., Шевыревой А.Т. и др. для написания книги о камышанах-участниках Великой Отечественной войны.

6.4.3. В течение 2012-2013 учебного года принималось активное участие в акциях, посвященных знаменательным датам: возложение венков к памятным знакам города в честь победы в Сталинградской битве и к памятным знакам города в честь Дня Победы советских войск в Великой Отечественной войне.

Совместно с представителями ГК профсоюза работников образования и науки посещались педагоги-участники Сталинградской битвы, педагоги-члены общественной организации «Дети военного Сталинграда», участники Великой Отечественной войны и труженики тыла с целью вручения им благодарственных писем и памятных подарков от Комитета по образованию и ГК профсоюза работников образования и науки к знаменательным датам.

Задачи, определяющие деятельность Музея истории народного образования, поставленные на период 2012 – 2013 учебного года, выполнены.

II. Задачи методического кабинета МАОУ ЦПК на 2013-2014 учебный год.

В соответствии с основными целями деятельности МАОУ ЦПК в 2013-2014 учебном году главной задачей остается оказание образовательной поддержки работникам учреждений системы образования в повышении уровня их профессиональной компетентности, а также создание условий и предоставление возможностей для развития творческого потенциала работников МБОУ СОШ, МБОУ ДОД, МБДОУ.

В целях решения данной задачи необходимо:

- продолжать создавать базу данных о повышении квалификации педагогических работников системы образования;
- формировать банк педагогической информации (нормативно-правовой, нормативно-методической);
- продолжить мониторинг образовательных потребностей работников ОУ;
- способствовать удовлетворению информационных, учебно-методических, образовательных потребностей педагогических работников ОУ;
- способствовать созданию условий для организации и осуществления повышения квалификации педагогических и руководящих работников ОУ;
- оказывать помощь в развитии творческого потенциала педагогических работников посредством совершенствования досуговой деятельности.

Тема работы методического кабинета на 2013-2014 учебный год **«Совершенствование уровня профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников системы образования с целью повышения качества учебной и воспитательной работы в ОУ через организацию непрерывного профессионального образования».**

III. Планирование работы МАОУ ЦПК на 2013-2014 учебный год.

1. Циклограмма ежемесячной работы методического кабинета МАОУ ЦПК по курсовой подготовке на 2013-2014 учебный год.

№ п/п	Наименование месяца	Наименование мероприятия
1	Сентябрь	Составление банка данных образовательных запросов работников ОУ: первичный сбор информационных данных по образовательным запросам работников ОУ (МБОУ СОШ, МБОУ ДОД, МБДОУ) через ГМО, административные совещания, индивидуальную работу с администрацией ОУ образовательных учреждений. Разработка и утверждение нормативной документации.
2	Октябрь	Индивидуальная работа с заместителями директоров по УВР ОУ по сбору информации об образовательных запросах учреждений и их работников. Обработка базы информационных данных по образовательным запросам работников ОУ. Перспективное планирование курсовой подготовки.
3	Ноябрь	Текущая работа с образовательными учреждениями и Комитетом по образованию г. Камышин по планированию курсовой подготовки.
4	Декабрь	Текущая работа с образовательными учреждениями повышения квалификации г. Волгоград и других регионов.
5	Январь	Составление заявки по курсовой подготовке в Академию повышения квалификации г. Волгоград и учреждения повышения квалификации других регионов. Работа с учебным отделом АПК г.Волгоград и учреждений повышения квалификации других регионов.
6	Февраль	Оформление заявок по курсовой подготовке на кафедры Академии повышения квалификации г.Волгоград и учреждений повышения квалификации других регионов. Работа с кафедрами учреждений повышения квалификации. Подача общей заявки и заявок по кафедрам в АПК г.Волгоград и учреждений повышения квалификации других регионов.
7	Март	Работа с кафедрами и учебным отделом АПК г.Волгоград и учреждений повышения квалификации других регионов по заявленным курсам. Пополнение банка данных курсовой подготовки работников ОУ.
8	Апрель	Работа с кафедрами и учебным отделом АПК г.Волгоград и учреждений повышения квалификации других регионов. Пополнение банка данных курсовой подготовки работников ОУ.
9	Май	Информирование образовательных учреждений о предстоящих курсах в ЦПК в новом учебном году. Сбор заявлений слушателей курсов на новый учебный год согласно календарному планированию курсовой подготовки в ЦПК, АПК г. Волгоград и учреждениях повышения квалификации других регионов. Консультирование работников ОУ по прохождению курсовой подготовки в АПК г. Волгоград и в учреждениях повышения квалификации других регионов. Работа с учебным отделом и кафедрами АПК и учреждений повышения квалификации других регионов.

10	Июнь	Информирование образовательных учреждений о предстоящих курсах в ЦПК в новом учебном году. Сбор заявлений слушателей курсов на новый учебный год согласно календарному планированию курсовой подготовки в ЦПК, АПК и других учреждениях повышения квалификации. Консультирование работников ОУ по прохождению курсовой подготовки в АПК г. Волгоград и в учреждениях повышения квалификации других регионов. Работа с учебным отделом и кафедрами АПК и учреждений повышения квалификации других регионов.
11	Август	Текущая работа с образовательными учреждениями повышения квалификации г. Волгоград и других регионов. Составление статистических отчетов и анализа по курсовой подготовке за учебный год

2. Тематика совещаний при директоре.

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	Итоги работы ЦПК за 2012-2013 учебный год и основные задачи на 2013-2014 учебный год.	Август	Изюмов Ю.П. Плотникова В.В.
2	Очередные задачи системы дополнительного профессионального образования педагогических работников.	Октябрь	Плотникова В.В.
3	Реализация технологии тьюторского сопровождения процесса повышения квалификации учителей.	Январь	Плотникова В.В.
4	Обеспечение учебно-методического процесса, самообразования работников ОУ через библиотечно-библиографическое и информационное обслуживание.	Март	Покровская А.И.
5	Организация и сопровождение курсовой подготовки методистом ЦПК.	Май	Плотникова В.В. методист

3. Контроль за ведением документации.

№ п/п	Содержание	Цель контроля	Сроки проведения
1	Контроль за нормативно-правовой документацией ЦПК.	Наличие и качество составления документов.	В течение года
2	Контроль за входящими и исходящими документами по вопросам курсовых мероприятий.	Правильность и своевременность оформления документов.	В течение года
3	Проверка приказов по курсовой подготовке и списков слушателей курсов, семинаров.	Содержание проектов приказов по проведению курсов, семинаров.	В течение года
4	Проверка ведения журналов по курсовой подготовке.	Наличие и качество составления документов.	Декабрь, май
5	Анализ проведения курсового обучения	Объективность содержания,	В течение года

	(по итогам анкетирования) и подготовки соответствующих статей для сайта МАОУ ЦПК и газеты «Камертон»	выводов, фактов	
6	Проверка индивидуальных планов работы методистов на месяц.	Наличие и содержание	Ежемесячно в течение года
7	Проверка отчётов методистов и заведующей библиотекой о работе за учебный год.	Содержание	Май
8	Проверка планирования работы досуговых клубов.	Наличие и содержание	Июнь
9	Проверка сценариев клубных мероприятий, их анализирования, статей об их проведении для размещения на сайте МАОУ ЦПК и в газете «Камертон».	Наличие и содержание документов	В течение года
10	Проверка журналов по досуговой деятельности.	Содержание	Август

4. Повышение квалификации работников образования

Тематика курсов повышения квалификации (семинаров) для работников образования, проводимых на базе МАОУ «Центр повышения квалификации» в 2013-2014 учебном году.

№ п/п	Категория слушателей	№ курсов, тематика	Сроки проведения	Количество часов
1	Заведующие ДОУ	№ 1В. Основы управления дошкольной образовательной организацией.	По согласованию.	108 ч. Внебюджет
2	Учителя биологии	№ 15 В. Исследовательский метод обучения биологии и организация учебно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время.	9 - 14.09.2013 г.	36 ч. Внебюджет
3	Учителя физики	№ 16 В. Методика решения заданий итоговой аттестации по физике в формате ГИА.	9 - 14.09.2013 г.	36 ч. Внебюджет
4	Педагогические работники СОШ	№ 54 В. Учебный курс «Основы религиозных культур и светской этики»: психолого-педагогические и методические основы изучения.	По согласованию	72 ч. Внебюджет
5	Воспитатели ДОУ 1 группа 2 группа 3 группа	№ 74 В. Содержание и технологии воспитательно-образовательной деятельности (в контексте Ф3-273 от 29.12.2012 г. и ФГТ к основной программе дошкольного образования).	По согласованию	72 ч. Внебюджет
6	Учителя технологии	№ 78 В. Профессионализм деятельности учителей технологии в сфере реализации ФГОС общего образования.	23-28.09.2013 г. 23-28.12.2013 г.	72 ч. Внебюджет
7	Учителя математики	№ 112. Технологические основы педагогической деятельности учителя математики (в условиях реализации ФГОС общего образования).	10 - 15.03.2014 г.	36 ч. Бюджет
8	Учителя математики	№ 115. Методика изучения сложных учебных тем, включенных в итоговую аттестацию в формате ЕГЭ по математике.	24 - 29.03.2014 г.	36 ч. Бюджет
9	Педагогические работники СОШ 1 группа	№ 127. Теория и методика изучения комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики» (в рамках реализации ФГОС начального и основного общего	<u>1 гр.</u> - 16-28.09.2013 г. <u>2 гр.</u> - 8 –	72 ч. Бюджет

	2 группа	образования).	30.11.2013г.	
10	Учителя музыки и ИЗО	№ 134 В. Урок искусства в основной школе: в контексте требований ФГОС.	По согласованию	72 ч. Внебюджет
11	Музыкальные руководители ДОУ	№ 163. Формирование музыкальной деятельности дошкольников (в контексте ФГТ к основной программе дошкольного образования).	24.02 — 01.03.2014 г., 31.03 — 05.04.2014 г.	72 ч. Бюджет
12	Учителя начальных классов	№ 299. Психолого-методические основы обучения младших школьников в соответствии с требованиями ФГОС начального общего образования.	Октябрь	72 ч. Бюджет
13	Учителя, педагоги-психологи	№ 314. Подготовка учителей и педагогов-психологов к конкурсу профессионального мастерства: психология успеха.	По согласованию	72 ч. Бюджет
14	Преподаватели ДМШ	«Развитие профессиональных компетенций педагогов-музыкантов ДМШ».	По согласованию	72 ч. Внебюджет
15	Учителя-предметники основной школы (I гр.) СОШ № 1, 8, 10, 12, 16,19	Психологические основы обучения школьников в соответствии с требованиями ФГОС второго поколения.	Октябрь	36 ч. Внебюджет
16	Учителя-предметники основной школы (II гр.) СОШ № 4, 5, 6, 9, 15,18	Психологические основы обучения школьников в соответствии с требованиями ФГОС второго поколения.	По согласованию.	36 ч. Внебюджет
17	Учителя начальных классов Для учителей, работающих или планирующих работать по системе Занкова.	Формирование способов предметных и универсальных учебных действий при обучении младших школьников.	Октябрь	48 ч. Внебюджет
18	Учителя начальных классов Для учителей, работающих или планирующих работать по программе «Школа 2100»	Формирование способов предметных и универсальных учебных действий при обучении младших школьников.	Ноябрь	48 ч. Внебюджет
19	Заместители директоров по УВР СОШ и ДОД	Новые подходы к оценке качества образовательного процесса в учреждениях общеобразовательного и дополнительного образования детей.	По согласованию	32 ч. Внебюджет
20	Директора СОШ, заместители директоров по УВР СОШ	Реализация ФГОС в среднем и старшем звене СОШ: управленческий аспект.	По согласованию	32 ч. Внебюджет
21	Учителя начальных классов	Диагностика сформированности предметных и универсальных учебных действий у младших школьников в соответствии с требованиями ФГОС.	Декабрь	36 ч. Внебюджет
22	Директора и заместители директоров по УВР СОШ №:1,4,5,6,8,9, 10,12,15,16,18,19.	Психологические основы обучения школьников в соответствии с требованиями ФГОС второго поколения.	Февраль	36 ч. Бюджет

5. Организационно-массовая, методическая, просветительская работа.

5.1. Клубная деятельность.

План работы
клуба творчески работающих учителей «Вдохновение»
на 2013 - 2014 учебный год.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки, место проведения	Ответственный
1	Встреча за круглым столом. Заседание инициативной группы клуба по вопросу утверждения плана работы на 2013-2014 учебный год.	Сентябрь 2013 г. ЦПК	Методист Евстигнеева И.Б.
2	Творческий фестиваль «Признание». Номинация «Очень умелые ручки».	Октябрь 2013 г. КИКМ	Методист Евстигнеева И.Б.
3	Добрые встречи с людьми-энтузиастами, патриотами, волонтерами г. Камышина.	Декабрь 2013 г. ЦПК	Методист Евстигнеева И.Б.
4	Творческий фестиваль «Признание». Номинации «Народный артист» и «Свобода слова».	Январь 2014 г. ЦПК	Методист Евстигнеева И.Б.
5	Вечер-портрет. Встреча с героями периодической печати. (или встреча с творческими авторами в арт – клубе «Элис»)	Апрель 2014 г. ЦПК	Методист Евстигнеева И.Б.
6	Подведение итогов работы клуба за год. Перспективное планирование работы клуба «Вдохновение» на следующий год.	Май 2014 г. ЦПК	Методист Евстигнеева И.Б.

План работы
клуба молодых учителей и педагогов «Молодо-зелено»
на 2013 - 2014 учебный год.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Встреча за круглым столом. Заседание инициативной группы клуба по вопросу утверждения плана работы на 2013-2014 учебный год.	Сентябрь 2013 г.	Ковторова Е.В.
2	Традиционный праздник «Посвящение в профессию учителя».	Октябрь 2013 г.	Ковторова Е.В.
3	Круглый стол. Встреча молодых педагогов с юристом Комитета по образованию, представителями Горкома профсоюза работников народного образования и Комитета по делам молодежи.	Декабрь 2013 г.	Ковторова Е.В.
4	Творческая мастерская на базе Художественной галереи «Современные и традиционные виды искусства в творчестве камышинских мастеров».	Февраль 2014 г.	Ковторова Е.В.
5	«Разве здоровье не чудо?» Посещение молодыми специалистами МБОУ ДОД ДООЦ, приуроченное ко Всемирному дню здоровья.	Апрель 2014 г.	Ковторова Е.В.
6	Подведение итогов работы клуба "Молодо-зелено" за год. Перспективное планирование работы клуба на следующий учебный год.	Май 2014 г.	Ковторова Е.В.

План работы
клуба педагогических работников «Озарение»
на 2013 — 2014 учебный год.

№ п/п	Тема	Срок проведения
1.	Тема «Кругосветное путешествие». Форма проведения: заседание в клубе. Участники: воспитатели МБДОУ. Содержание: блок «Сплошная экзотика»; блок «Тише едешь — дальше будешь»; блок «Аватар на «Озарении»»; блок игротерапия «Кулинарный рейтинг», мини - аукционы.	Октябрь 2013 г.
2.	Тема «Путешествие по разным странам». Форма проведения: заседание в клубе. Участники: заведующие МБДОУ. Содержание: блок «Фабрика грёз — Америка»; блок «Венецианский карнавал»; блок «Чайная церемония — Япония»; игровое ассорти «Пара-па» -танцевальная программа; игра «Солнечные люди».	Январь 2014 г.
3.	Тема «Смех -дело серьёзное!» Форма проведения: заседание в клубе. Участники: заместители заведующих МБДОУ. Содержание: блок «Мешок смеха»; блок «Сделай то, не знаю что!»; игровое ассорти; «Забавные кричалки - всех людей удивлялки».	Апрель 2014 г.
4.	Тема «Медики бывают разные: весёлые, находчивые и классные!» Форма проведения: заседание в клубе. Участники: медицинские работники. Содержание: торжественное музыкальное поздравление с профессиональным праздником; блок «Юмор из волшебного сундучка»; блок «Будьте здоровы!»; блок «Весёлая дискотека!».	Май 2014 г.

План работы
клуба ветеранов педагогического труда «Импульс»
на 2013 — 2014 учебный год.

№ п/п	Мероприятия	Дата и место проведения	Ответственные
1.	Обсуждение и утверждение плана работы клуба.	30.08.13 г., МАОУ ЦПК	Председатель Совета
2.	Вечер отдыха, посвящённый летним Дням рождения членов клуба.	Сентябрь, МАОУ ЦПК	Совет клуба
3.	«Споёмте, друзья!» Фестиваль творчества пожилых людей.	29.09.13, ДК «Текстильщик»	Совет клуба
4.	Вечер, посвящённый Дню работников образования и Дню пожилого человека.	04.10.13 г., ГОУ СПО «Камышинский педколледж»	Совет клуба
5.	Участие в творческом фестивале работников образования «Признание».	Октябрь, январь	Совет клуба
6.	«Россия – Родина моя!» Концертная программа ко Дню народного единства.	19.11.13 г., ГОУ СПО «Камышинский педколледж»	Совет клуба
7.	Вечер отдыха, посвящённый осенним Дням рождения членов клуба.	28.11.13 г., МАОУ ЦПК	Совет клуба

8.	Новогодний вечер отдыха.	Декабрь, МАОУ ЦПК	Совет клуба
9.	Вечер романса (выездное выступление).	Январь, МБОУ СОШ	Совет клуба
10.	Концертная программа, посвящённая Дню защитника Отечества.	Февраль, Военный госпиталь	Совет клуба
11.	Праздничный вечер «Поговори со мною, мама», посвящённый празднику 8 Марта.	04.03.14 г., МАОУ ЦПК	Совет клуба
12.	«Камышинские самоцветы». Фестиваль им. Барабошкина.	07.04.14 г., ДК «Текстильщик»	Совет клуба
13.	Тематический вечер, посвящённый 69-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне.	06.05.14 г., МАОУ ЦПК	Совет клуба
14.	Вечер отдыха, посвящённый весенним Дням рождения членов клуба. Подведение итогов работы клуба.	27.05.14 г., МАОУ ЦПК	Председатель Совета
15.	Внеплановые концерты.	В течение года, учреждения города	Совет клуба
16.	Посещение культурно-массовых мероприятий в соответствии с планами учреждений города.	В течение года, учреждения города	Совет клуба

5.2. Работа библиотеки.

План работы библиотеки на 2013 – 2014 учебный год.

Цели:

1. Обеспечить учебно-методический процесс и самообразование путём библиотечно-библиографического и информационного обслуживания педагогов, методистов и руководителей ОУ.
2. Изучать информационные потребности читателей в области информационных технологий и педагогических инноваций.
3. Совершенствовать традиционные и осваивать новые библиотечные технологии.

№ п/п	Наименование работы	Срок исполнения
I. Работа с библиотечным фондом.		
1.	Оформить подписку на периодические издания.	Октябрь, май
2.	Обновить полочные разделители в соответствии с библиотечно-библиографической классификацией.	Ноябрь
3.	Сформировать сводный общегородской заказ на Федеральный перечень учебников на 2013-2014 учебный год.	Декабрь-январь
4.	Проверить правильность расстановки книжного фонда.	Январь
5.	Провести сверку книжного фонда с материальным отделом.	Январь
6.	Отобрать в фонде ветхую и устаревшую по содержанию литературу. Подготовить акты на списание. Произвести учёт изданий, выбывших из фонда на основании актов.	Февраль
7.	Распределить и выдать полученные учебники по школам города. Оформить накладные и сдать документы в материальный отдел.	Июль-сентябрь
8.	Принять и обработать справочную и методическую литературу. Произвести суммарный учёт поступившей литературы по накладным.	По мере поступления
9.	Обеспечить работу читального зала.	Постоянно
10.	Обеспечить сохранность фонда: мелкий ремонт книг, санитарные дни.	Последняя пятница месяца
II. Справочно-библиографическая работа.		

1.	Оформить документы по Федеральному заказу на учебники на 2013-2014 учебный год. Подготовить итоговые цифры для отчёта.	Сентябрь
2.	Отредактировать Тематическую картотеку статей.	Октябрь
3.	Отредактировать Картотеку сценариев.	Март
4.	Внести новую информацию в Сводную картотеку периодических изданий по результатам подписной кампании школ города.	Ноябрь
5.	Отредактировать Алфавитный каталог букв Л — Я.	Декабрь
6.	Отредактировать Картотеку литературоведческой критики.	Февраль
7.	Изъять из Алфавитного и Систематического каталогов карточки на списанные издания по актам.	Май
8.	Регулярно пополнять новыми карточками Алфавитный и Систематический каталоги, картотеки.	По мере поступления
9.	Выполнять библиографическое описание статей из газет и журналов для картотек.	По мере поступления
10.	Подготовить рекомендательные списки литературы по темам, рассматриваемым на совещаниях директоров, зам. директоров школ города, на заседаниях ГМО.	По мере необходимости
III. Индивидуальная работа с читателями.		
1.	Обслуживать читателей в читальном зале библиотеки.	В течение года
2.	Оказывать консультационную помощь читателям в работе со справочно-библиографическим аппаратом (СБА) библиотеки, по использованию Межбиблиотечного абонемента (МБА) в самостоятельной работе.	
3.	Проводить исследование и анализ читательских интересов на основании библиографических запросов.	
4.	Оказывать библиографическую помощь в подборе литературы.	
5.	Информировать работников ОУ о новой методической литературе, специальной периодике.	
6.	Производить подбор литературы периодических изданий по заданной тематике.	
IV. Массовая работа.		
1.	Проводить библиографические обзоры и информационные сообщения по периодическим изданиям для слушателей курсов повышения квалификации.	По требованию
2.	Оказывать библиотечно-библиографическую помощь в сопровождении учебно-методического процесса: - обзоры новых поступлений литературы; - обзоры тематических статей в периодике; - подбор литературы в помощь проведению педсоветов, совещаний; - помощь в подборе литературы для подготовки заседаний методических объединений, клубов.	По мере необходимости
3.	Оформить книжную выставку « 2014 год — год культуры в России ».	Ноябрь
4.	Подготовить информационный буклет «Современный библиотечный урок».	Февраль
5.	Оформить выставку «Книги-юбиляры 2014 года »	Март
6.	Подготовить рекомендательные списки литературы для директоров, зам. директоров и методистов по темам: «Работа с метапредметным компонентом нового образовательного стандарта»; «Анатомия школьного конфликта»; «Электронный классный журнал, школьный дневник, учебники: проблемы и перспективы»; - «Дистанционное обучение детей — новое явление образовательной практики».	
7.	Создать буклет, посвящённый 200-летию со дня рождения М.Ю. Лермонтова.	Октябрь

5.3. Музейная работа.

План работы с музеями образовательных учреждений на 2013 –2014 учебный год.

№	Основные мероприятия	Кто привлекается	Где проводится	Сроки
I. Методическая работа				
1.	Подготовка и проведение инструктивно-методического совещания с руководителями школьных музеев .	Яньшина Г.В., руководитель школьного музея	МБОУ СОШ-17(ф)	Сентябрь 2013 г.
2.	Выступление на совещании заместителей директоров по воспитательной работе о плане работы школьных музеев на новый учебный год.		По плану Комитета по образованию	Октябрь 2013 г.
3.	Проведение консультаций по запросам руководителей школьных музеев.		МАОУ ЦПК, СОШ	Сентябрь 2013 г. - май 2014 г.
4.	Организация музейного всеобуча по теме “Правильное хранение музейных экспонатов”.	Норкина Е.Ю., гл.хранитель фондов МБУК КИКМ	МБУК КИКМ	Ноябрь 2013 г.
5.	Помощь руководителю музея-победителя городского мероприятия “Краеведческий калейдоскоп” в подготовке к областному конкурсу передвижных выставок на тему “Наша династия”.	Руководитель музея - победителя	Музей – победитель городского конкурса	Январь – февраль 2014 г.
6.	Подготовка и проведение итогового совещания руководителей школьных музеев.		МБУК КИКМ	Апрель 2014 г.
7.	Обновление банков данных руководителей школьных музеев, а также школьных музеев.		МАОУ ЦПК	Сентябрь – ноябрь 2013 г
8.	Обработка запросов руководителей школьных музеев.		МАОУ ЦПК	Октябрь 2013 г., апрель 2014 г.
9.	Составление плана работы на новый учебный год с учетом запросов руководителей школьных музеев.		МАОУ ЦПК	Май 2014 г.
II. Организационно - массовая работа				
1.	Неделя “Краеведческий калейдоскоп”. Организация конкурса передвижных выставок на тему “Наша династия.”	Научные сотрудники МБУК КИКМ, методист СДЮТ и Э	МБУК КИКМ	1 декада декабря 2013 г.
2.	«В кругу друзей» - вечер, посвященный Международному дню музеев.	Руководители школьных музеев	МБУК КИКМ	18 мая 2014 г.
III. Изучение, обобщение и распространение передового педагогического и музейного опыта школ и школьных музеев				
1.	Экскурсия в школьный краеведческий музей - победитель городского конкурса выставок 2012-2013 учебного года.	Яньшина Г.В., руководитель музея	МБОУ СОШ - 17 (ф)	Сентябрь 2013 г.
2.	Посещение выставки МБУК КИКМ руководителями школьных музеев. Экскурсия.	Енькова А.П., зам. директора МБУК КИКМ	МБУК КИКМ	Апрель 2014 г.
3.	Обобщение передового музейного опыта и популяризация профессии педагога в СМИ (газете «Камертон», муниципальном телевидении)	Руководители шк. музеев СОШ № 17(ф);18;7; 9; Конюшенко С.А., директор СОШ № 12		Октябрь 2013 г. - май 2014 г.

План работы
Музея истории народного образования на 2013 – 2014 учебный год.

№	Направление и содержание работы	Сроки	Место проведения, формы работы
I. Экспозиционно-выставочная работа.			
1.	Экспонировать тематические альбомы: «Заслуженные учителя школы Российской Федерации»; «Учителя – победители грантов»; «Учитель года»; «К вершинам олимпийских побед»; «Заведующие гороно с 1918 г. по настоящее время».	Сентябрь - Декабрь 2013 г. Январь Февраль - март 2014 г. Апрель-май 2014 г.	
2.	Подготовить временные выставки к знаменательным датам: «Этих дней не смеркнет слава» (к 71-ой годовщине победы в Сталинградской битве); «Этот День Победы...».	2014 год Февраль Май	
3.	Обновить этикетаж в витринах музея	В течение года	
II. Поисково-собирательная работа. Работа с фондами музея.			
1.	Продолжать пополнение и комплектование фондов музея документами и материалами по следующим направлениям: работники образования - участники Великой Отечественной войны; труженики тыла; узники концентрационных лагерей; малолетние узники периода Великой Отечественной войны; педагоги – члены общественной организации «Дети военного Сталинграда»; педагоги- члены общественной организации «Участники и жители блокадного Ленинграда»; отличники народного просвещения СССР; отличники народного просвещения РСФСР; почетные работники общего образования; заслуженные учителя школы РСФСР и Российской Федерации; победители конкурсов «Учитель года», «Воспитатель года», «Сердце отдаю детям»; педагоги, награжденные за свой труд орденами и медалями; учительские династии города; победители грантов. Пополнять фонды музея материалами о работе школ, учреждений дополнительного образования, детских дошкольных учреждений.	В течение года	Устанавливать личные контакты с педагогами, их коллегами или родственниками в соответствии с направлениями работы для получения информации, пополняющей фонды музея. Вести переписку с архивами и частными лицами других городов. Устанавливать связи с общественными организациями, музеями. Работать в городском архиве и фондах городского историко-краеведческого музея. Сотрудничать с руководителями школ, учреждений дополнительного образования, заведующими детских садов для пополнения фондов музея. Сотрудничать с городским Советом ветеранов войны и труда, городским военкоматом. Осуществлять выходы с целью пополнения фондов музея.
2.	Изучать и систематизировать фонды музея по выше - названным направлениям.	По мере поступления	
3.	Обновить банк данных: почетных работников общего образования; участников Сталинградской битвы; участников Великой Отечественной войны.	Октябрь 2013 г. Февраль 2014г. Апрель-май 2014 г	
5.	Обновить тексты экскурсий: «О Музее истории народного образования города»; «Черногоров Михаил Михайлович»; «Никольская Софья Михайловна»; «Пионерская организация г. Камышин».	Ноябрь 2013 Январь 2014 Март 2014 Май 2014	

6.	Переработать текст лекции для учащихся педагогического колледжа на тему «Светская и религиозная системы просвещения в Камышине и уезде до 1918 года».	Апрель 2014	
7.	Продолжить оформление альбомов: «Учитель года»; «Воспитатель года»; «Победители грантов»; «Победители конкурса педагогов дополнительного образования»; «К вершинам олимпийских побед»; «Заведующие горно и их вклад в развитие системы образования города».	В течение года	
8.	Обеспечить правильное хранение фондов и их сохранность.	В течение года	
9.	Проводить реставрацию старых документов и документов, находящихся в ветхом состоянии.	По мере поступления	
III. Просветительская работа. Изучение, обобщение, применение или распространение передового музейного опыта.			
1.	Изучить опыт МБУК КИКМ на тему «Правильное хранение музейных экспонатов» с целью его дальнейшего распространения.	Октябрь 2013	МБУК КИКМ
2.	Подготовить и провести лекцию для учащихся педагогического колледжа на тему «Светская и религиозная системы просвещения в Камышине и уезде до 1918 года».	Апрель-май 2014 г.	
3.	Принимать участие в городских краеведческих мероприятиях, конференциях, семинарах	По плану учреждений	
4.	Проводить экскурсии для учащихся школ, педагогического колледжа, молодых специалистов, слушателей и педагогов курсов МАОУ ЦПК, а также для педагогов, жителей и гостей города.	В течение года	
5.	Знакомиться с новыми экспозициями и выставками школьных музеев и музеев профессионального образования, а также МБУК КИКМ и Художественной галереи.	сентябрь — декабрь 2013 г., апрель - май 2014г.	
6.	Изучать и использовать в работе специальную литературу по профилю музея, в том числе и через Интернет. Повышать самообразование.	В течение года	
7.	В газете «Камертон» освещать работу клуба ветеранов педагогического труда «Импульс», юбилеи выдающихся педагогов и знаменательные даты.	В течение года	
IV. Методическая и консультационная работа в музее			
1.	Оказывать помощь руководителям музеев, учащимся школ, профессиональных училищ, педагогического колледжа и др. учебных заведений города, а также учителям, ветеранам педагогического труда, краеведам и жителям города в подготовке исследовательских работ, рефератов, дипломных и конкурсных работ, краеведческих олимпиад, написании статей на материале музея. Проводить консультации для работников Комитета по образованию, краеведов, жителей и гостей города, а также учащихся и преподавателей школ, студентов среднего и высшего профессионального образования по вопросам истории образования.	В течение года В течение года	
V. Участие в акциях, посвященных знаменательным датам.			
1.	Принять участие в возложении венков к памятным знакам города, посвященном 71-годовщине победы в Сталинградской битве.	Февраль 2014 г.	Парк им. Комсомольцев-добровольцев, парк Победы, братские захоронения ВОВ
2.	Поздравить педагогов - участников Сталинградской битвы членов общественной организации «Дети военного Сталинграда» с торжественной датой.	Февраль 2014 г.	Выезд на дом

3.	Принять участие в возложении венков к памятным знакам города, посвященном Дню Победы.	Май 2014 г.	Парк им. Комсомольцев-добровольцев, парк Победы, памятник Маресьеву А.П.
4.	Поздравить педагогов - участников Великой Отечественной войны и тружеников тыла с Днем Победы.	Май 2014 г.	Выезд на дом

6. Совместная работа МАОУ ЦПК с другими учреждениями.

№ п/п	Содержание	Сроки проведения
I. Работа с методическим отделом Комитета по образованию.		
1.	Выявление или согласование образовательных запросов ОУ через методистов Комитета по образованию, курирующих различные предметы.	Сентябрь-ноябрь
2.	Согласование списков слушателей предстоящих курсов; консультирование по вопросам аттестации, связанным с курсовой подготовкой.	Май-июнь
3.	Согласование вопросов по проведению на базе ЦПК городских совещаний, мероприятий для ОУ.	В течение года
4.	Выступления на заседаниях городского методического совета по вопросам курсовой подготовки.	Май, август
II. Работа с образовательными учреждениями.		
5.	Выявление образовательных запросов учреждения и его работников.	Сентябрь-ноябрь
6.	Консультирование заместителей директоров ОУ и педагогических работников по выбору тематики курсов повышения квалификации.	В течение года
7.	Информирование учреждений ОУ о сроках проведения курсовой подготовки, клубных мероприятий, вызовах на обучение в АПК г. Волгоград и другие учреждения повышения квалификации.	В течение года
8.	Проведение смотров школьных музеев.	Декабрь
9.	Организация вебинаров для работников образования.	В течение года
10.	Проведение мероприятий ЦПК в рамках клубной деятельности.	В течение года
III. Работа с учреждениями повышения квалификации.		
11.	Организация и проведение курсовых мероприятий в г. Камышин при совместной работе с АПК г. Волгоград и учреждениями повышения квалификации других регионов: с учебным отделом; с заведующими кафедр и методистами; с отделом маркетинга.	В течение года
12.	Организация обучения работников ОУ на курсах и семинарах в г. Камышин, г. Волгоград, других регионах.	В течение года
13.	Ведение документооборота по организации и оплате курсов и семинаров.	В течение года
14.	Участие в мероприятиях АПК г. Волгоград по вопросам организации и проведения курсовой подготовки работников образования.	В течение года

IV. Работа с МУ «Инспекционно-методический центр» Комитета образования Администрации Камышинского муниципального района.

15.	Организация совместного проведения курсовой подготовки педагогических работников.	В течение года
-----	---	----------------

V. Работа с Горкомом профсоюза работников образования и науки.

16.	Проведение мероприятий ЦПК в рамках клубной деятельности.	В течение года
-----	---	----------------

VI. Работа с учреждениями культуры, с комитетом по делам молодёжи.

17.	Совместное проведение мероприятий в рамках деятельности клубов работников образования по интересам.	В течение года
-----	---	----------------

VII. Работа с организациями и учреждениями г. Камышин и Волгоградской области.

18.	Организация и обучение на курсах по охране труда.	В течение года
-----	---	----------------

19.	Организация и обучение на курсах подготовки членов аттестационных комиссий по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда.	В течение года
-----	---	----------------

20.	Техническое сопровождение мероприятий других учреждений и организаций, проводимых на базе ЦПК.	В течение года
-----	--	----------------

21.	Пропагандирование образовательной и досуговой деятельности ЦПК через средства массовой информации.	В течение года
-----	--	----------------